CSL Limited Gedragscode voor verantwoord ondernemen

Inhoud

1 Ons doel en onze waarden 3

1.1 Doel en waarden van CSL 4
1.2 Toepassingsgebied 7
1.3 Het nemen van de juiste beslissingen 7

2 Bedrijfsintegriteit 10

2.1 Risicobeheer 12
2.2 Naleving van wet- en regelgeving 12
2.3 Interne controles en rapportering 13
2.4 Bescherming van bedrijfsmiddelen en informatie 13
2.5 Voortdurende bekendmaking 15
2.6 Handel in effecten 15
2.7 Concurrentie 16
2.8 Belangenvermenging 17
2.9 Omkoping en corruptie 18
2.10 Handelspraktijken 19
2.10.1 Marketing aan gezondheidswerkers 19
2.10.2 Etikettering en productclaims 19
2.10.3 Openbaarmaking over producten 19
2.10.4 Naleving van handelsvoorschriften 19
2.10.5 Intellectuele eigendom 20
2.10.6 Belastingen 20
2.10.7 Marktuitbreiding 20
2.11 Vermaak en geschenken 21
2.12 Relaties met externe belanghebbenden 22
2.12.1 Omgaan met overheidsfunctionarissen 22
2.12.2 Deelname aan het openbare beleid 22
2.12.3 Externe communicatie 23
2.13 Privacy 24
2.13.1 Privacy van de informatie van derde partijen 24
2.13.2 Privacy van gevoelige informatie van anderen 24
2.13.3 Privacy van werknemersinformatie 24

3 Veiligheid en kwaliteit van onze producten 25

3.1 Onderzoek en ontwikkeling 27
3.1.1 Patiëntgerichtheid en volksgezondheid 27
3.2 Bio-ethiek 28
3.2.1 Vooruitgang in wetenschap en technologie 28
3.2.2 Klinische studies 28
3.2.3 Dierenwelzijn 31
3.3 Geneesmiddelenbewaking 32
3.4 Kwaliteit 33
3.5 Toeleveringsketen 33
3.5.1 Kwaliteit in de toeleveringsketen 33
3.5.2 Beheer van de toeleveringsketen 34
3.5.3 Namaakproducten 34
3.6 Mensenrechten 35
3.6.1 Kinderarbeid 35
3.6.2 Deelnemers aan klinische proeven 35
3.6.3 Donoren 35
3.6.4 Vertegenwoordiging van werknemers 35
3.6.5 Wettelijk recht en minimumloon 35
3.6.6 Moderne slavernij 35

4 Een veilige, eerlijke en lonende werkplek 36

4.1 Normen op de werkplek 38
4.1.1 Talentbeheer 38
4.1.2 Gelijke arbeidskansen en pesterijen op het werk 39
4.1.3 Gezondheid en veiligheid 40
4.1.4 Revalidatie 40
4.1.5 Beëindiging en ontslag 40
4.2 Professioneel gedrag 41
4.2.1 Wederzijds respect 41
4.2.2 Openbaarmaking van vertrouwelijke informatie 41
4.2.3 Communicatie naar medewerkers 42
4.2.4 Drugs en alcohol 42
4.3 Compensatie van werknemers 43
4.3.1 Evaluatie en opvolgen van prestaties 43
4.3.2 Verloningsfilosofie 43
4.3.3 Erkenning van prestaties 44
4.3.4 Training & ontwikkeling 44
4.3.5 Disciplinaire maatregelen en begeleiding 44

5 Gemeenschap 45

5.1 Maatschappelijke bijdrage 47

6 Milieubeheer 48

6.1 Klimaatverandering 50

7 Deze code naleven 51

7.1 Verantwoordelijkheidskader 53
7.2 Bezorgdheden melden 54

8 Verklarende woordenlijst 55

Met genoegen wil ik u onze vierde editie van de gedragscode voor verantwoord ondernemen (de code) van CSL voorstellen. Net als onze eerste drie versies, is deze belangrijke publicatie goedgekeurd door de raad en draagt onze volledige steun en toewijding.

Geachte CSL-collega's,

Als u eerdere edities van de Gedragscode voor verantwoord ondernemen van CSL (de Code) heeft gelezen, weet u dat ik bijzonder trots ben op de waarden van onze bedrijfscultuur, die onze werkplek onderscheidt van andere bedrijven. Ik ben nog altijd sterk geïnspireerd en diep onder de indruk als ik zie hoe al onze collega's elke dag onze waarden in de praktijk brengen om ervoor te zorgen dat we ons blijven inzetten om patiënten te helpen en de volksgezondheid te beschermen.

Bij CSL weten we dat het niet alleen gaat om wat we doen om wetenschappelijke innovatie te stimuleren en gezondheidsresultaten over de hele wereld te verbeteren, maar dat het ook gaat om *hoe* we dat doen. Als huidige wereldwijd leider op het gebied van biotechnologie met activiteiten in meer dan 70 landen zet CSL zich ten volle in om ons werk op een verantwoorde manier uit te voeren en ervoor te zorgen dat onze mensen hetzelfde doen.

Hoewel onze waarden - patiëntgerichtheid, innovatie, samenwerking, integriteit en superieure prestaties - dienen als het kompas dat ons werk stuurt, biedt onze Code een meer gedetailleerde kaart om op waarden gebaseerde, onbevooroordeelde en intelligente beslissingen mogelijk te maken en onze beloften na te komen op manieren die doorheen de hele organisatie de hoogste gedragsnormen illustreren.

Onze praktijk van het periodiek bijwerken van onze Code is bewust, om ervoor te zorgen dat we op koers blijven en gericht blijven op ons doel en onze belofte. Ik moedig u aan om onze code door te nemen en om te begrijpen hoe deze invloed heeft op uw rol en op de manier waarop u CSL in het bedrijfsleven en de bredere gemeenschap vertegenwoordigt. Onze patiënten, onze mensen en al onze belanghebbenden verdienen niets minder.

Paul Perreault
CEO en Algemeen Directeur
CSL-groep

1

Ons doel en onze waarden

In dit onderdeel

1.1	Doel en waarden van CSL	4
1.2	Toepassingsgebied	7
1.3	Het nemen van de juiste beslissingen	7

1.1 Doel en waarden van CSL

Bij CSL hechten we veel belang aan het werk dat we doen, aan de patiënten en aan de gemeenschappen die we dienen, aan de partners met wie we samenwerken en aan de aandeelhouders die we belonen. Ons doel ligt ten grondslag aan deze cultuur.

Ons doel

De mensen en wetenschap van CSL redden levens. We ontwikkelen en leveren innovatieve geneesmiddelen die mensen met ernstige en levensbedreigende aandoeningen helpen om een volwaardig leven te leiden en de gezondheid van gemeenschappen over de hele wereld te beschermen. Onze waarden begeleiden ons bij het creëren van duurzame waarde voor onze belanghebbenden.

Onze sterke inzet om onze waarden na te leven heeft ons al vele jaren geleid. Onze waarden zijn fundamenteel geweest voor ons succes, en helpen ons om levens te redden, de gezondheid van mensen te beschermen en onze reputatie als een vertrouwde en betrouwbare wereldleider te verdienen. Ze vormen de kern van hoe onze werknemers met elkaar omgaan, beslissingen nemen en problemen oplossen.

Patiëntgerichtheid

We maken onze beloften aan onze patiënten waar

Als wereldwijd biotechnologiebedrijf dat zich richt op levensbedreigende aandoeningen, zijn onze patiënten onze passie. We luisteren aandachtig om hun uitdagingen te begrijpen en behandelingen te ontwikkelen die zinvolle voordelen bieden. Onze toewijding om levens te redden en de gezondheid van mensen over de hele wereld te beschermen is sterk. We streven naar nieuwere en betere behandelingen, zorgen voor betere toegang tot onze geneesmiddelen en verbeteren uiteindelijk de levenskwaliteit van mensen in nood.

Innovatie

We zetten innovatief denken om in oplossingen

Bij CSL zitten wetenschap en innovatie in ons DNA. We investeren in krachtige technologieën om nieuwe producten te ontwikkelen en bestaande te verbeteren. Onze inzet voor onderzoek en ontwikkeling van nieuwe therapeutische middelen verzekert dat we voortdurend nieuwe, veilige en doeltreffende levensreddende geneesmiddelen in de pijplijn hebben. De innovatie van CSL doordringt het hele bedrijf. Onze mensen denken en handelen progressief. Ze passen innovatieve ideeën toe om onze besluitvorming, processen en systemen voortdurend te verbeteren.

Integriteit

We voegen de daad bij het woord

We streven er altijd naar om het juiste te doen voor onze patiënten, gemeenschappen, aandeelhouders en werknemers. We hebben hoge normen voor onze leiders en werknemers om zowel eerlijk, ethisch als transparant te communiceren en te handelen. We bouwen vertrouwen op door onszelf en elkaar verantwoordelijk te houden voor het consequent vertonen van dit gedrag. We zijn ons altijd bewust van onze verantwoordelijkheid en respect voor de planeet, en we volgen over de hele wereld duurzame en verantwoorde praktijken.

Samenwerking

Samen staan we sterker

We respecteren de unieke perspectieven, bijdragen, achtergronden en levensstijlen van onze collega's en werken op een inclusieve manier. Onze collectieve kracht wordt geoptimaliseerd wanneer we openlijk veronderstellingen uitdagen, ruimte maken voor discussie en ons als team verenigen wanneer er beslissingen worden genomen. We verwijderen obstakels en zorgen ervoor dat samenwerking onze flexibiliteit niet belemmert. We werken samen met de bredere medische gemeenschap door te investeren in onderwijs, klinisch onderzoek en wetenschappelijke uitwisseling om levens te verbeteren in de gemeenschappen die we dienen.

Superieure prestaties

We zijn trots op onze resultaten

Ons doel is om superieure resultaten te bereiken, zowel als team en als individuen. Het streven naar uitmuntendheid in de resultaten op het gebied van producten, op het financiële en operationele vlak en op de werkvloer, vormt de kern van het succes van CSL. Onze mensen ontwikkelen zich en groeien in deze omgeving van voortdurende verbetering. We erkennen en belonen degenen die 'boven de verwachtingen uitstijgen' in hun taken en moedigen onze werknemers aan om te investeren in hun welzijn, zodat ze hun volledige potentieel kunnen realiseren.

Deze Gedragscode voor verantwoord ondernemen (Code) beschrijft de gedragsnormen waarop deze waarden steunen:

- het uitvoeren van de activiteiten van CSL met de grootste integriteit door middel van een gedeelde toewijding om alle toepasselijke lokale wetten en voorschriften te begrijpen en na te leven in alle landen waarin we actief zijn;
- het handhaven en communiceren van normen die onze mensen en derde partijen begeleiden naar geschikte beslissingen, zelfs in situaties met uitdagende ethische dilemma's;
- aanvaarde principes hebben voor relaties op de werkvloer, waaronder wederzijds respect, non-discriminatie en de vrijheid van vereniging;
- het verzekeren van de kwaliteit van onze producten en de veiligheid van onze patiënten, plasmadonoren, werknemers en derde partijen door het volgen van gezondheids- en veiligheidsnormen, door te voldoen aan de hoogste productie- en andere normen, en door te voorzien in een veilige werkomgeving;
- innovatie ondersteunen via investering in onderzoek en ontwikkeling gericht op nieuwe en verbeterde producten en in elk aspect van onze bedrijfsactiviteiten, om de levenskwaliteit van de patiënten te verbeteren;
- verantwoorde milieupraktijken toepassen, zodat onze impact op het milieu zo klein mogelijk is; en
- richtlijnen opstellen voor het opzetten en behouden van waardevolle relaties met alle gemeenschappen waarin wij werkzaam zijn.

CSL streeft ernaar hoge normen voor verantwoord ondernemen aan te houden, en wil een werkgever zijn die zijn verantwoordelijkheid opneemt. Daarom legt deze Code de minimumnormen vast die van toepassing zijn op onze werknemers wereldwijd. De juridische verplichtingen van CSL zijn afgestemd op de verplichtingen van de lokale wetgeving.

1.2 Toepassingsgebied

Wij hebben deze Code, samen met aanvullende beleidsregels en procedures, ontwikkeld om ons te helpen om het volgende te garanderen:

1. dat onze klanten en de gemeenschap in het algemeen er zeker van kunnen zijn dat CSL zich ertoe verbindt op elk moment met de grootste integriteit te werk te gaan;
2. dat onze derde partijen (bv. aannemers, leveranciers, distributeurs) weten wat ze moeten verwachten van een zakelijke relatie met CSL, en weten wat wij van hen verwachten; en
3. dat onze werknemers zowel hun verplichtingen tegenover CSL als de verplichtingen van CSL tegenover hen begrijpen.

Iedereen heeft de verantwoordelijkheid te garanderen dat de rol die hij of zij speelt bij het uitvoeren van zijn/haar taken bij CSL een constante weerspiegeling is van deze principes en waarden van de organisatie.

1.3 Het nemen van de juiste beslissingen

Een integraal deel van de Gedragscode voor verantwoord ondernemen is het maken van de juiste beslissingen.

CSL heeft een op ethiek gebaseerd hulpmiddel bij besluitvorming dat het doel, de waarden en de principes van CSL bundelt, om een duidelijk richtpunt te bieden bij het nemen van beslissingen in de hele organisatie, of het nu gaat om grote of kleine beslissingen. Dit hulpmiddel moet worden gebruikt wanneer werknemers van CSL worden geconfronteerd met een moeilijke situatie of beslissing, of in gevallen waar een ethisch antwoord niet duidelijk is, of omdat het onze bedrijfswaarden met elkaar doet botsen. U moet altijd terugvallen op het doel, de waarden en de principes van CSL.

Onze principes

CSL houdt zich aan de volgende principes voor besluitvorming:

- We worden geleid door de belangen van onze patiënten, donoren en de volksgezondheid.
- We vertellen de waarheid.
- We doen wat we zeggen dat we zullen doen en nemen verantwoordelijkheid voor onze daden.
- We respecteren en houden rekening met de rechten van alle mensen, waaronder degenen die anders zijn dan wij.
- We zouden blij zijn en bereid zijn om onze beslissing te verdedigen indien alle details openbaar zouden worden gemaakt.

Het Hulpmiddel bij goede besluitvorming van CSL (het Hulpmiddel) brengt alle componenten samen die nodig zijn voor het nemen van verantwoorde beslissingen. Het Hulpmiddel en het ondersteunende materiaal zijn beschikbaar voor werknemers op het intranet van CSL.

V

Ik ben een aannemer bij CSL. Hoe is de Code op mij van toepassing?

A

De Code van CSL is van toepassing op alle werknemers en derde partijen die diensten verlenen aan of namens CSL. We verwachten van onze derde partijen dat ze de geldende plaatselijke wetten en regelgeving van de landen waarin ze werkzaam zijn, naleven, en dat ze zaken doen op een manier die met deze Code overeenstemt.

BIO-CAN

V

Ik wil graag meer informatie over andere aspecten van de Code en het Hulpmiddel bij besluitvorming. Hoe kan ik die bijkomende informatie verkrijgen?

A

Verdere begeleiding en ondersteunende hulpmiddelen zijn beschikbaar op het intranet van CSL.

V

Wat zijn mijn verantwoordelijkheden als leidinggevende/manager ten opzichte van mijn team?

A

Leidinggevenden/managers moeten verzekeren dat werknemers de Code ontvangen en dat ze de trainingsprogramma's naleven. Ze houden toezicht op de naleving van de Code, en ondersteunen werknemers met vragen of bezorgheden. Het belangrijkste is dat ze het gedrag dat van werknemers wordt verwacht, zoals uiteengezet in de Code en het CSL-beleid, moeten voordoen en uitdragen.

2

Bedrijfsintegriteit

In dit onderdeel

2.1	Risicobeheer	12
2.2	Naleving van wet- en regelgeving	12
2.3	Interne controles en rapportering	13
2.4	Bescherming van bedrijfsmiddelen en informatie	13
2.5	Voortdurende bekendmaking	15
2.6	Handel in effecten	15
2.7	Concurrentie	16
2.8	Belangenvermenging	17
2.9	Omkoping en corruptie	18
2.10	Handelspraktijken	19
2.11	Vermaak en geschenken	21
2.12	Relaties met externe belanghebbenden	22
2.13	Privacy	24

Het engagement van CSL:

Bij CSL engageren wij ons om onze ondernemingen in alle aspecten op een ethische en transparante manier te leiden. Wij bereiken dat omdat we vastbesloten zijn om te voldoen aan alle plaatselijke wetten, regelgevingen en richtlijnen, alsook de normen en gedragscodes van de farmaceutische industrie die van toepassing zijn in de landen waar wij werkzaam zijn, of dat nu rechtstreeks is of via derde partijen.

Wij zullen:

- verwachten dat al onze werknemers alle wetten, regelgevingen, richtlijnen, normen, gedragscodes en reglementen die op ons van toepassing zijn, begrijpen en naleven, gelijk waar wij werkzaam zijn;
- managementsystemen inschakelen ter ondersteuning van het bewustzijn en de naleving van wetten, voorschriften, richtlijnen, normen en codes in de mate dat deze van toepassing zijn op onze wereldwijde activiteiten; en
- onze zakelijke resultaten meten en beheren, en voortdurend trachten om de principes van voortdurende verbetering aan te wenden om onze verantwoorde bedrijfsvoering te versterken.

2.1 Risicobeheer

Risicobeheer maakt integraal deel uit van het kader voor ondernemingsbestuur bij CSL. Wij handhaven een gestructureerde, consequente benadering van het risicobeheer voor de hele onderneming om de prestaties van onze ondernemingen te helpen verbeteren. We hebben een collectieve verantwoordelijkheid om risicobeheer te integreren in al onze processen op elk niveau, waardoor ons personeel wordt ondersteund door het risicobewustzijn te verhogen.

CSL heeft de AS ISO31000-norm: 2018 Risicobeheer (Richtlijnen) aangenomen als basis van ons gecoördineerde wereldwijde proces voor risicobeheer. De implementatie van risicobeheer door CSL wordt gedetailleerd beschreven in het Kader voor zakelijk risicobeheer van CSL. Onze verklaringen inzake risicobereidheid vormen een belangrijk onderdeel van ons kader en beschrijven de soorten en omvang van het risico dat CSL bereid is te aanvaarden bij het nastreven van wereldwijde strategische doelstellingen, terwijl we ons houden aan onze kernwaarden en onze toewijding aan verantwoord gedrag versterken.

Dit kader speelt een belangrijke rol om ervoor te zorgen dat we over de juiste controles beschikken om de risico's te beheersen die mogelijk een impact kunnen hebben op onze capaciteit om onze bedrijfs- en financiële doelstellingen te behalen.

2.2 Naleving van wet- en regelgeving

Bij CSL is elke werknemer individueel verantwoordelijk voor het voldoen aan alle toepasselijke wetten in de landen waar wij werkzaam zijn.

In bepaalde aspecten van ons bedrijf zijn we verdere engagementen aangegaan om te voldoen aan zowel plaatselijke als internationale gedragscodes binnen de farmaceutische industrie. Dit omvat de marketing van onze producten; onze relaties met gezondheidswerkers, gezondheidszorgorganisaties en andere belanghebbenden in de gezondheidszorg, zoals patiëntenorganisaties; en ons onderzoek en onze ontwikkeling. Voor productveiligheid en -kwaliteit zijn werknemers verplicht om te voldoen aan de wereldwijde beleidslijnen en procedures binnen het Kwaliteitsbeheersysteem van CSL.

We verwachten dat de derde partijen met wie we samenwerken, voldoen aan de wetten en regelgeving in de landen waar zij werkzaam zijn, en dat ze zich houden aan alle principes die in deze Code worden uiteengezet.

V

Ik ben verantwoordelijk voor de verkoop en marketing van bepaalde producten van CSL in een aantal verschillende landen. Hoe zorg ik ervoor dat mijn teams en ik voldoen aan de geldende wetten en regelgeving?

A

Naleving kan het beste worden gegarandeerd door de toepasselijke wetten en normen te begrijpen, alle toegewezen CSL-trainingen op tijd te voltooien en proactief vragen te stellen aan het juridische team of het team voor Ethiek & Naleving wanneer u niet zeker bent van uw verplichtingen of de toelaatbaarheid van bepaald gedrag.

Overal waar we actief zijn, moet CSL voldoen aan de geldende wetten en regelgeving. Deze kunnen van locatie tot locatie variëren omdat verschillende landen verschillende wettelijke eisen stellen. U kunt contact opnemen met de juridische afdeling van CSL voor advies betreffende de lokale wettelijke eisen voor elk land.

Mochten de geldende lokale wettelijke vereisten op een bepaald vlak minder streng zijn dan de Code, dan moet u de beginselen van de Code volgen. U moet er ook voor zorgen dat u voldoet aan de toepasselijke industrienormen en gedragscodes in de farmaceutische industrie.

2.3 Interne controles en rapportering

Nauwkeurige en volledige bedrijfsgegevens zijn essentieel voor het doeltreffende beheer van onze onderneming en om het vertrouwen van patiënten, klanten, donors, regelgevers en beleggers te handhaven.

Bij CSL zijn we vastbesloten ervoor te zorgen dat onze bedrijfsgegevens op een integere en kwaliteitsvolle manier worden bijgehouden, en dat ze zodanig worden opgesteld en beheerd dat ze een eerlijk, waarheidsgetrouw en nauwkeurig beeld van onze onderneming geven.

Elke werknemer is verantwoordelijk voor het doeltreffende beheer van bedrijfsgegevens in overeenstemming met zowel het Wereldwijd beleid voor gegevensbeheer als het Schema voor gegevensbewaring van CSL. Deze documenten regelen het aanmaken, opslaan en uiteindelijk verwijderen van zakelijke gegevens in alle formaten, hetzij elektronisch of op papier.

Wij hebben interne controlesystemen om te garanderen dat onze jaarrekeningen voldoen aan de geldende wetten van de landen waarin wij werkzaam zijn en om fraude en ander ongepast gedrag te voorkomen.

In gevallen waarin CSL een onderzoek, rechtszaak, audit of ander juridisch of regelgevend onderzoek anticipeert of daarvan op de hoogte is, kunnen we, indien nodig, een gerechtelijk verbod op wissen uitvaardigen om het Schema voor gegevensbewaring tijdelijk op te schorten om bepaalde relevante documenten te bewaren.

V

Men heeft mij gevraagd om alle dossiers en conceptdocumenten in mijn bezit door te nemen. Hoe zou ik moeten bepalen welke documenten ik bewaar en welke ik kan verwijderen?

A

Het Wereldwijde schema voor gegevensbewaring van CSL geeft aan hoelang de diverse soorten informatie bewaard moeten worden. Tenzij er een gerechtelijk verbod op wissen van kracht is, moet u documenten verwijderen die aan de bewaartermijn voldoen of deze overschrijden. Houd hierbij ook rekening met e-mails en andere elektronische documenten, evenals papieren documenten. Verdere informatie is verkrijgbaar bij de documentbeheerder op uw werklocatie, in het Wereldwijd beleid voor gegevensbeheer van CSL en in gelijk welk specifiek lokaal beleid voor documentbeheer of standaardprocedure voor documentbeheer.

2.4 Bescherming van bedrijfsmiddelen en informatie

Faciliteiten, apparatuur en andere middelen van CSL dienen goed te worden beheerd en gepast te worden beveiligd tegen diefstal, misbruik en ongeoorloofde openbaarmaking. Daardoor is iedere werknemer van CSL verantwoordelijk voor de bescherming van onze informatie en middelen.

Elektronische apparatuur wordt hoofdzakelijk voorzien aan werknemers om de zakelijke doelstellingen en verantwoordelijkheden van de werknemer van CSL te ondersteunen. Alleen software die is onderschreven en gesteund door CSL mag op een door CSL verstrekt elektronisch apparaat worden geïnstalleerd. Alle gegevens en communicatie die betrekking hebben op de bedrijfsvoering van CSL en die opgesteld en/of bewaard worden op een elektronisch apparaat verstrekt door CSL, zijn eigendom van CSL. Het delen of verspreiden van bedrijfseigen informatie van CSL moet in overeenstemming zijn met het beveiligingsbeleid van CSL, dat beschikbaar is op het intranet van CSL.

Het is de verantwoordelijkheid van elke werknemer om ervoor te zorgen dat onze informatie veilig is. CSL erkent dat het gebruik van het internet wijdverspreid is en tal van voordelen biedt voor zowel CSL als de werknemer of personen die diensten verlenen aan of namens CSL. Alle online communicatie, waaronder het gebruik van sociale media, moet zich houden aan dezelfde principes en richtlijnen die van toepassing zijn op alle andere activiteiten van de werknemer, zoals genoemd in het beleid van CSL.

Een online activiteit mag geen informatie openbaar maken die kan worden beschouwd als bedrijfsgeheim of alleszins vertrouwelijk of bedrijfseigen voor CSL. Persoonlijk gebruik van het internet is toegestaan binnen de CSL werkomgeving op voorwaarde dat deze niet tussenbeide komt met de uitvoering van de functie van de werknemer, het is gedaan in de persoonlijke tijd (pauzes, etc.) van de werknemer en er geen informatie wordt geraadpleegd of verstuurd die in strijd is met een toepasselijke wet of die schadelijk is voor de reputatie van een persoon of van CSL, of die als aanstootgevend of ongepast kan worden beschouwd volgens normale gemeenschappelijke normen.

2.4 Bescherming van bedrijfsmiddelen en informatie vervolg

We hebben filters geplaatst op alle elektronische apparatuur van CSL om de toegang tot websites met een ongeschikte inhoud te voorkomen. Omdat het echter onmogelijk is om alle ongepaste websites te identificeren en te blokkeren, moet iedere werknemer zich bewust zijn van de websites die hij/zij opent.

CSL kan internetverkeer, applicaties en intern netwerkgebruik onder toezicht houden als er een risico bestaat dat informatiemiddelen van CSL worden misbruikt, en dit altijd met inachtneming van de toepasselijke wetgeving. We behouden ons het recht voor om hiervan gebruik te maken om CSL te beschermen tegen criminele of ongepaste activiteiten en om ervoor te zorgen dat de werknemers hun taken vervullen volgens de beleidslijnen van CSL. In alle gevallen zullen we zorgen voor volledige naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving inzake gegevensbescherming.

Alle apparatuur of andere middelen (waaronder laboratoriumaantekeningen en notitieboeken) die eigendom zijn van of geleased worden door CSL, blijven eigendom van CSL en dienen, bij beëindiging van het dienstverband of op verzoek van het management van CSL, aan CSL worden terugbezorgd.

V

Welke informatie mag ik delen of niet delen buiten CSL?

A

CSL classificeert informatie in drie categorieën.

1. Openbaar – informatie die openbaar gedeeld kan worden.
2. Vertrouwelijk – informatie die gedeeld kan worden met alle werknemers en tijdelijke werkkrachten onder een goedgekeurde geheimhoudingsovereenkomst.
3. Vertrouwelijk met beperkte verspreiding – informatie die gedeeld kan worden met sommige werknemers en tijdelijke werkkrachten en die beheerd wordt door middel van een toegangscontrolelijst.

V

Ik wil de inhoud van mijn CSL-laptop downloaden zodat ik mijn computer thuis kan gebruiken om gegevensanalyses uit te voeren op productiegegevens van CSL. Ik weet dat deze informatie wordt beschouwd als vertrouwelijk en, in sommige gevallen, vertrouwelijk met beperkte verspreiding. Maar mijn computer thuis is krachtiger dan mijn door CSL verstrekte laptop. Is dit aanvaardbaar gebruik?

A

Het downloaden van vertrouwelijke CSL-informatie of vertrouwelijke CSL-informatie met beperkte verspreiding naar een computer in persoonlijke eigendom is verboden. Als u denkt dat uw door CSL verstrekte apparatuur niet krachtig genoeg is of aan functies ontbreekt die u nodig hebt bij het uitvoeren van uw werk, bespreek dit dan met uw manager.

V

Ik ben betrokken bij de verkiezing voor onze lokale gemeenteraad en ben lid van de herverkiezingscommissie van verschillende kandidaten. Mag ik CSL-apparatuur gebruiken ter ondersteuning van dit werk?

A

Nee. CSL verbiedt het gebruik van activa van CSL voor politieke doeleinden. Dit is omvat het gebruik van e-mail- en netwerkdiensten van het bedrijf.

V

Ik wil enkele documenten van CSL naar mijn partner e-mailen om mijn teksten na te lezen. Mijn partner is geen werknemer van CSL. Kan dit?

A

Nee. Het gebruik van e-mail om informatie en gegevens van CSL te delen, is niet toegestaan bij personen die geen werknemers of tijdelijke werkkrachten van CSL zijn en niet gebonden zijn aan een goedgekeurde geheimhoudingsovereenkomst van CSL.

2.5 Voortdurende bekendmaking

Als beursgenoteerd bedrijf op de Australian Securities Exchange (ASX) heeft CSL verplichtingen onder de Australische wetgeving en de ASX-noteringsregels.

Op een aantal uitzonderingen na moeten we voortdurend informatie bekendmaken aan de ASX over CSL waarvan we redelijkerwijze kunnen verwachten dat deze een wezenlijk effect zal hebben op de prijs of waarde van CSL-effecten.

We beschikken over een beleid inzake voortdurende bekendmaking dat duidelijk de maatregelen omschrijft die bestuursleden en werknemers moeten nemen wanneer zij informatie verkrijgen die mogelijk moet worden vrijgegeven.

2.6 Handel in effecten

Bij CSL moedigen we al onze bestuursleden en werknemers aan om CSL-aandelen te hebben op lange termijn. We moeten echter voorzichtig zijn met de timing van het verhandelen van dergelijke aandelen.

Wetten op handel met voorkennis verbieden bestuursleden of werknemers om CSL-aandelen te verhandelen als zij over prijsgevoelige informatie beschikken die op de markt niet algemeen beschikbaar is.

Prijsgevoelige informatie omvat onder meer:

- de financiële prestaties van CSL ten opzichte van budgetten of prognoses;
- het aangaan of ontbinden van een belangrijk contract;
- daadwerkelijke of voorgenomen fusies, overnames of joint ventures; of
- de voortgang van belangrijke onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten ten opzichte van mijlpalen.

Wij hebben een beleid inzake handel in effecten dat bestuursleden en werknemers helpt hun verplichtingen in verband met handel met voorkennis, met bijzondere nadruk op handel in CSL-effecten, ten volle te begrijpen.

Handel met voorkennis is een misdrijf volgens de Australische wetgeving.

V

Een aantal van mijn beperkte aandelen zijn zojuist beschikbaar geworden en ik zou ze graag verkopen zoals ik in het verleden elk jaar heb gedaan. CSL bevindt zich niet in een black-outperiode, maar ik werk momenteel aan een vertrouwelijke overname. Kan ik mijn aandelen verkopen?

A

Als u werkt aan een vertrouwelijke transactie, zoals een overname, moet u contact opnemen met de Bedrijfssecretaris voordat u uw aandelen verkoopt, om te bespreken of u in het bezit bent van materiaal dat niet-openbare informatie is.

2.7 Concurrentie

Het is van fundamenteel belang voor de integriteit en goede reputatie van onze organisatie dat we ons houden aan de mededingingswetgeving.

CSL steunt het principe van vrije concurrentie en verbiedt praktijken die op welke manier dan ook:

- consumenten misleiden of de toegang tot behandelingen beperken;
- resulteren in een prijszetting die strijdig is met de geldende mededingingswetten;
- resulteren in het afstemmen van het marktgedrag met dat van concurrenten;
- informatie over de concurrentie verzamelen op een manier die niet ethisch of transparant is en indruist tegen alle wetten en regelgeving; of
- andere vormen van oneerlijke praktijken inhouden.

Wij hebben opleidingsprogramma's zodat de betrokken werknemers hun eigen verplichtingen en die van CSL begrijpen in verband met de geldende mededingingswetten. Wij hebben ook systemen ingevoerd voor het identificeren, communiceren, rapporteren, onderzoeken en oplossen van gevallen waarbij dergelijke wetten niet worden nageleefd en wijzen onze werknemers regelmatig op de mogelijkheden om bezorgdheden te melden.

Schending van de mededingingswetgeving kan ernstige gevolgen hebben voor CSL en zijn werknemers, waaronder aanzienlijke boetes en gevangenisstraffen. Dit wordt door CSL beschouwd als een zware overtreding, en kan leiden tot disciplinaire maatregelen, tot en met ontslag.

V

Een projectmanager bereidt een presentatie voor over de marketingplannen voor volgend jaar. Hoewel de presentatie zelf vooral gericht is op promotionele concepten en bedrijfsplannen, wil de manager dat de presentatie laat zien hoe 'agressief' het team is geweest bij het ontwikkelen van ideeën en hoe zeker ze zijn van succes. Kan de manager aangeven dat zijn/haar strategie 'zal voorkomen dat concurrenten toegang krijgen tot dit gebied' en dat de CSL-groep 'de markt zal domineren'?

A

Nee. Deze woorden hebben een bepaalde juridische betekenis die mogelijk concurrentieverstorend gedrag aangeeft. Het gebruik van dergelijke woorden (zelfs als ze niet bedoeld zijn om concurrentieverstorend te zijn) kan leiden tot onderzoeken, rechtszaken en ernstige schade aan de reputatie van CSL. Raadpleeg de juridische afdeling van CSL en/of de Ethiek & Naleving van CSL over presentaties die betrekking hebben op concurrentiekwesties.

2.8 Belangenvermenging

Bij het uitvoeren van hun plichten bij CSL, verwachten we van alle bestuursleden en werknemers dat ze de belangen van CSL boven hun privébelangen stellen. Er kan sprake zijn van belangenvermenging wanneer een privébelang van een werknemer de verplichting van de werknemer om de belangen van CSL te dienen in het gedrang brengt.

Het is belangrijk om te weten dat een dergelijke situatie niet effectief moet plaatsvinden om te kunnen worden beschouwd als een feitelijk of mogelijk belangenconflict. De perceptie van een belangenvermenging in een bepaalde situatie kan volstaan om de professionele reputatie van een werknemer en zijn beslissingsvermogen in het gedrang te brengen of in vraag te stellen.

Dat omvat gevallen waar:

- een privébelang (financieel of ander) mogelijk een invloed kan uitoefenen op het oordeel van een werknemer bij de behandeling van CSL-aangelegenheden;
- de trouw van een werknemer aan rechtstreekse familie, vrienden, buren of gelijk welke derde partij, groep of organisatie redelijkerwijs wordt beschouwd als in strijd met de belangen en aangelegenheden van CSL;
- een werknemer betrokken is bij een transactie waarvan bekend is dat CSL hierin belangen heeft of zou kunnen hebben;
- een werknemer vergoedingen, provisies of andere compensaties ontvangt van een leverancier, een concurrent of een klant van CSL; of
- een werknemer zijn/haar tijd, apparatuur, middelen of inspanningen gebruikt voor iets anders dan activiteiten, programma's of doelen die door CSL werden goedgekeurd.

In deze gevallen, of als er twijfel bestaat of er sprake is van belangenvermenging, dienen werknemers de schijnbare of feitelijke details over het mogelijke conflict bekend te maken aan hun leidinggevende/manager of aan de juridische afdeling van CSL. In alle gevallen moet elke beslissing om het conflict te behandelen, ondersteund worden door het senior management van CSL en moet het gepast worden gedocumenteerd.

Om elke mogelijke of waargenomen belangenvermenging te vermijden, moet een werknemer de toestemming van zijn/haar leidinggevende/manager krijgen om met een externe beroepsactiviteit te beginnen of deze voort te zetten.

V

Mijn oom werkt voor een van de voorkeursleveranciers van CSL. Kan er sprake zijn van een belangenconflict?

A

Ja. Onze familieleden en gezinsleden die voor een klant, distributeur, concurrent of leverancier van CSL werken, vormen een specifieke mogelijke bron voor conflicten. In dit geval kan er een belangenvermenging zijn, afhankelijk van uw positie bij CSL en uw invloed op aankoopbeslissingen. U moet de informatie bekendmaken aan uw leidinggevende/manager en/of de Ethiek & Naleving van CSL en om verdere evaluatie vragen. CSL kan dan de nodige stappen ondernemen om de situatie aan te pakken.

2.9 Omkoping en corruptie

Het is bedrijven en werknemers van CSL verboden om rechtstreeks of onrechtstreeks steekpenningen aan te bieden, te betalen, te vragen of te aanvaarden of om persoonlijke gunsten, financiële of andere beloningen of aansporingen te geven of ontvangen in ruil voor het nemen van zakelijke beslissingen. Dit verbod geldt ongeacht de waarde van de beloning of aansporing. Het CSL-beleid verbiedt ook faciliterende betalingen.

Onze werknemers en bestuursleden mogen geen geschenken of gastvrijheid geven of aanvaarden, mocht dit hun objectiviteit in zakelijke beslissingen beïnvloeden, of de schijn ervan opwekken.

We hebben beleid en nalevingsopleidingen opgesteld om ervoor te zorgen dat betrokken werknemers inzicht krijgen in hun eigen verplichtingen en de verplichtingen van CSL in verband met het vermijden van afspraken die omkoping en/of corruptie zouden kunnen vormen. We hebben systemen ingevoerd voor het identificeren, communiceren, rapporteren, onderzoeken en oplossen van eventuele niet-naleving van het beleid van CSL en de geldende wetten en wijzen onze werknemers regelmatig op de mogelijkheden om bezorgdheden te melden.

Schending van wetten inzake omkoping en corruptie kan leiden tot ernstige gevolgen voor CSL en werknemers, met inbegrip van aanzienlijke boetes en gevangenisstraf, en wordt door CSL beschouwd als een zware overtreding, en kan leiden tot disciplinaire maatregelen, tot en met ontslag.

V

Ik ben lid van een team opgericht door CSL om mogelijke alternatieve waterzuiveringstechnologieën te beoordelen voor productiefaciliteiten van CSL. Als onderdeel van de beoordeling ben ik verplicht om locaties in Europa te bezoeken waar een van de technologieën in werking is. De leverancier van een bepaalde technologie heeft aangeboden alle kosten voor reizen in eerste klas te betalen voor ons CSL-team. Mag ik dit aanbod aanvaarden?

A

Nee. Het aanvaarden van dit aanbod zou het beleid van CSL schenden, omdat het verstrekken van dergelijke waarde kan worden opgevat als het beïnvloeden van uw onpartijdige beoordeling van de technologie en de daaropvolgende aankoopbeslissing van CSL. Door het aanbieden van reizen in eerste klas, is het geschenk ongepast, mogelijk buiten proportie qua waarde en overtreft het de normale zakelijke praktijken. Indien u verdere verheldering nodig heeft, moet u hierover contact opnemen met uw leidinggevende/manager of de Ethiek & Naleving van CSL.

V

Ik denk dat onze distributeur mogelijk ongepast entertainment biedt aan sommige overheidsfunctionarissen om de gunning van overheidsopdrachten te krijgen. Moet ik me hierover zorgen maken of erover praten met het team Ethiek & Naleving, aangezien het de distributeur is die dit doet en niet CSL?

A

Ja. U moet deze kwestie onmiddellijk bespreken met de Ethiek & Naleving. Als de distributeur namens CSL handelt en we weten of denken dat de distributeur betrokken is bij dit soort activiteiten, kunnen we zelf ook betrokken raken. Het is daarom van cruciaal belang om dit te bespreken.

2.10 Handelspraktijken

2.10.1 Marketing aan gezondheidswerkers

De manier waarop farmaceutische ondernemingen omgaan met gezondheidswerkers is een belangrijk aspect binnen de sector. Naast de wet- en regelgeving inzake marketingpraktijken, hebben farmaceutische brancheorganisaties over de hele wereld verschillende gedragscodes opgesteld om deze interacties te regelen.

Onze praktijken steunen op deze reglementeringen en hun fundamentele ethische principes. Wij verbinden ons ertoe te voldoen aan alle geldende plaatselijke wetgeving en de regels in elk land waar wij werkzaam zijn.

De marketingactiviteiten in de farmaceutische industrie zijn zeer divers, en kunnen het volgende omvatten:

- sponsoring van conferenties en medische congressen;
- sponsoring van gezondheidswerkers om te spreken tijdens conferenties en medische congressen; en
- sponsoring van reizen voor gezondheidswerkers om congressen of medische vergaderingen bij te wonen.

Wij overwegen elke interactie zorgvuldig, waarbij we in de eerste plaats willen garanderen dat onze producten en diensten waarheidsgetrouw, eerlijk en correct worden voorgesteld en volledig in overeenstemming zijn met alle toepasselijke wetten en gedragscodes.

We hebben trainingsprogramma's inzake beleid en naleving om ervoor te zorgen dat betrokken werknemers inzicht krijgen in hun eigen verplichtingen en de verplichtingen van CSL inzake marketing aan gezondheidswerkers. Het niet naleven van de beleidslijnen van CSL in dit opzicht wordt beschouwd als een zware overtreding, en kan leiden tot disciplinaire maatregelen, tot en met ontslag.

2.10.2 Etikettering en productclaims

De reputatie en het succes van CSL als een betrouwbare leverancier van geneesmiddelen steunt op de garantie dat onze producten correct worden aangeboden.

De etikettering van en reclame voor farmaceutische producten is streng gereglementeerd. Reclame- en promotiemateriaal moeten altijd waarheidsgetrouw zijn, voldoen aan de voorwaarden van gelijk welke vergunning (d.w.z. geen "off-label" promotie), nauwkeurig de risico's en voordelen van een product beschrijven op een evenwichtige manier en niet misleidend zijn.

Reclame in het algemeen en rechtstreekse consumentenreclame voor geneesmiddelen op voorschrift zijn strikt gereglementeerd, en in vele gevallen is rechtstreekse consumentenreclame verboden volgens de geldende plaatselijke wetgeving in de landen waar wij werkzaam zijn.

2.10.3 Openbaarmaking over producten

Bijsluiters waarin informatie wordt gegeven over producten die door CSL worden geproduceerd of verdeeld, zijn in de landen waarin we werkzaam zijn, strikt gereglementeerd door de geldende plaatselijke wetgeving.

Dergelijke bijsluiters hebben als doel ervoor te zorgen dat gezondheidswerkers of patiënten worden beschermd tegen ongewild misbruik van producten, en dat zij volledig op de hoogte zijn van de toepasselijke indicaties, voordelen en mogelijke risico's in verband met het gebruik van onze producten.

We trachten te garanderen dat alle belangrijke informatie wordt opgenomen in deze productbijsluiters en houden dit up-to-date. Het weglaten van belangrijke informatie in productbijsluiters of marketingmateriaal kan worden opgevat als misleidend en bedrieglijk.

We hanteren een strikt beleid en strikte processen voor de goedkeuring van productinformatie (via onze afdelingen voor medische aangelegenheden en regelgeving).

Wij hebben uitgebreide interne opleidingsprogramma's ingevoerd om ervoor te zorgen dat alle betrokken werknemers dat beleid en deze processen begrijpen en toepassen.

2.10.4 Naleving van handelsvoorschriften

CSL zet zich in voor de naleving van alle toepasselijke internationale handelsvoorschriften, waaronder douanecontroles, controles op export en import en sancties. Inbreuken op deze voorschriften kunnen leiden tot burgerrechtelijke en strafrechtelijke sancties en het verlies van exportprivileges. CSL screent regelmatig derde partijen, klanten en werknemers met behulp van lijsten van door de overheid gesanctioneerde derden.

De wetgeving inzake import, export en sancties is complex en wijzigt vaak, en is in bepaalde regio's zelfs tegenstrijdig. Werknemers moeten advies aanvragen bij de afdeling Wereldwijde handelsnaleving van CSL of de juridische afdeling van CSL met gelijk welke vragen of zorgen over de naleving van handelsvoorschriften.

V

Een gezondheidswerker wil zijn/haar collega's vertellen over CSL-producten en vraagt of we hem/haar een consulentenvergoeding kunnen betalen om dit te doen. Wat moet ik zeggen?

A

U moet hem/haar vertellen dat we gezondheidswerkers alleen betalen via CSL-programma's die zijn ontworpen om te voldoen aan specifieke zakelijke of wetenschappelijke behoeften en alleen als die programma's zijn goedgekeurd zoals vereist door de toepasselijke processtukken. Als onderdeel van dergelijke programma's kan CSL een gezondheidswerker vergoeden voor de benodigde adviesdiensten onder een schriftelijk contract dat is goedgekeurd volgens de toepasselijke processtukken.

2.10 Handelspraktijken vervolg

V

Ik doe een speciale verzending van producten van CSL uit Europa en Noord-Amerika naar een land waarnaar we nog nooit producten hebben verzonden. Ik herinner me dat ik iets heb gehoord over sancties tegen dat land. Hoe weet ik of die sancties van toepassing zijn op mijn verzending?

A

Voordat ze een samenwerking beginnen met nieuwe zakelijke partners of in nieuwe locaties, moeten werknemers nagaan of deze niet op een lijst staan met nationaal of internationaal gesanctioneerde partijen. In het geval van een positief resultaat moeten werknemers contact opnemen met de afdeling Wereldwijde handelsnaleving van CSL voor verder onderzoek. Voordat er wordt geëxporteerd, dienen werknemers er zeker van te zijn dat:

- het niet om een gecontroleerd product gaat en er geen licentie nodig is van de betreffende overheden voor de uitvoer/wederuitvoer; en
- dat alle vereisten op het vlak van export en import werden nageleefd.

Sommige bestemmingen vallen onder uitgebreide internationale handelsvoorschriften, embargo's of sancties en dienen extra te worden gecontroleerd voordat er actie wordt ondernomen. In dat geval moeten werknemers contact opnemen met de afdeling Wereldwijde handelsnaleving van CSL of bij de juridische afdeling van CSL voor advies.

2.10.5 Intellectuele eigendom

De instelling en bescherming van intellectuele eigendom onderbouwt onze investeringen in onderzoek en ontwikkeling.

CSL zal alle toepasselijke wetten over intellectuele eigendom naleven. We gaan patenten, handelsmerken, geregistreerde modellen, auteursrechten, bedrijfsgeheimen en vertrouwelijke informatie vastleggen en beschermen. Dit omvat ook het geven van de nodige informatie, instrumenten en processen aan onze werknemers om onze activa te beschermen.

CSL gaat wereldwijd strategische partnerschappen aan met academische en andere organisaties om onze interne expertise aan te vullen en de wetenschap en het vooruitzicht op succesvolle productontwikkeling te bevorderen. Uit deze partnerschappen vloeien vaak gedeelde kennis, intellectuele eigendom of producten voort. We zullen samenwerkingsovereenkomsten sluiten om bepaalde aspecten van dergelijke partnerschappen te behandelen, waaronder het respect voor en de bescherming van intellectuele eigendom en vertrouwelijke informatie.

V

Ik zou een derde partij willen inhuren om het onderzoek van mijn team naar een nieuw therapeutisch doel te helpen bevorderen. Ik moet snel reageren omdat mijn contactpersoon naar het buitenland gaat. Kan ik hem/haar bellen om het werk van CSL te bespreken en hoe zij kunnen helpen?

A

Alle informatie die nog niet is openbaar gemaakt, moet met zorg worden behandeld. Voordat u vertrouwelijke zaken bespreekt met een derde partij, moet u rekening houden met de bescherming van intellectuele eigendom en de aard van de overeenkomst die we voor ogen hebben, en advies inwinnen bij de juridische afdeling van CSL over de beste manier om de activa en informatie van CSL te beschermen. Over het algemeen is als minimaal uitgangspunt een geheimhoudingsovereenkomst nodig voordat beide partijen gesprekken kunnen beginnen voeren en kunnen samenwerken.

2.10.6 Belastingen

CSL zet zich in om de toepasselijke wetten en regelgeving inzake belastingen na te leven in alle landen waarin we werkzaam zijn. CSL begrijpt dat er risico's bestaan op het gebied van fiscaliteit door de complexiteit van de wetgeving, de constante evolutie en inherente onzekerheid over de manier waarop deze van toepassing is op bepaalde feiten en omstandigheden.

Bijgevolg zal CSL:

- zich ertoe verbinden de toepasselijke belastingwetgeving na te leven in alle landen waar we actief zijn, en zal de principes van de Richtlijnen inzake verrekenprijzen van de Organisatie voor Economische Samenwerking en Ontwikkeling (OESO) volgen bij het bepalen van de juiste verrekenprijzen voor internationale transacties tussen verbonden partijen;
- geen agressieve belastingposities innemen en alleen transacties aangaan die zijn afgestemd op onze bedrijfsactiviteit, die duidelijke commerciële doelstellingen hebben en niet vertrouwen op belasting voor hun commerciële levensvatbaarheid;
- een door de Raad van Bestuur goedgekeurd wereldwijd belastingbeleid aannemen; en
- ervoor zorgen dat betalingen van belastingen, het fiscaal beleid en fiscaal risicobeheer worden beoordeeld en in overweging genomen door de Commissie voor audits en risicobeheer van het bestuur.

2.10.7 Marktuitbreiding

Uitbreiding naar nieuwe markten of geografische gebieden is van cruciaal belang om te blijven groeien en om onze belofte aan patiënten en de volksgezondheid te blijven nakomen. CSL verbindt zich ertoe grondig achtergrondonderzoek uit te voeren bij het evalueren van de landen waarmee we zaken doen en op welke basis deze zaken worden uitgevoerd.

2.11 Vermaak en geschenken

CSL aanvaardt dat werknemers op bepaalde ogenblikken in het kader van zakelijke relaties:

- geschenken of vermaak aanbieden aan klanten, mogelijke klanten of anderen met wie CSL zaken doet; en
- geschenken of vermaak kunnen worden aangeboden door leveranciers, mogelijke leveranciers of anderen met wie CSL zaken doet.

Het verstrekken of ontvangen van geschenken of het gebruik van vermaak moet selectief zijn, passend en sporadisch gebeuren en de toepasselijke beleidslijnen van CSL respecteren. Geschenken in de vorm van contanten of een equivalent ervan (bv. bonnen met geldwaarde) mogen niet worden verstrekt of ontvangen. Vermaak van collega's op kosten van CSL wordt afgeraden, behalve in specifieke omstandigheden, die door het senior management van CSL moeten worden goedgekeurd.

Wanneer het geven of ontvangen van een geschenk of vermaak als passend wordt beschouwd, moet het gekozen geschenk of vermaak beantwoorden aan de professionele en gemeenschapsnormen inzake ethiek, gematigdheid en goede gewoonten, en moet voldoen aan de geldende wetgeving en industrienormen en in overeenstemming zijn met onze waarden en de toepasselijke beleidslijnen van CSL. Geschenken en vermaak mogen niet verzocht, gevraagd of geëist worden. Het verstrekken van geschenken of vermaak moet transparant verlopen en correct worden opgetekend in de boekhouding van CSL.

Het verstrekken en aanvaarden van vermaak of geschenken bij inkoop en/of andere contractonderhandelingen in verband met de bedrijfsvoering van CSL is niet toegestaan (zie ook Sectie 2.9 Omkoping en corruptie).

In bepaalde landen bestaat regelgeving die het aanbieden van vermaak of geschenken aan gezondheidswerkers en overheidsfunctionarissen verbiedt of beperkt. Vermaak (zoals sportevenementen, theater of concerten) van gezondheidswerkers en overheidsfunctionarissen is verboden onder het toepasselijke CSL-beleid en mag niet worden verstrekt. Het aanbieden van vermaak in de vorm van maaltijden (gastvrijheid) is onderworpen aan strenge vereisten onder dit beleid.

We hebben trainingsprogramma's inzake beleid en naleving om ervoor te zorgen dat betrokken werknemers inzicht krijgen in hun eigen verplichtingen en de verplichtingen van CSL wat betreft het ontvangen en verstrekken van geschenken en vermaak. We hebben systemen ingevoerd voor het identificeren, communiceren, rapporteren, onderzoeken en oplossen van eventuele niet-naleving van het beleid van CSL en de geldende wetten, en wijzen onze werknemers regelmatig op de mogelijkheden om bezorgdheden te melden.

Neem voor meer informatie contact op met de Ethiek & Naleving van CSL of met de juridische afdeling van CSL.

V

Ik heb onlangs een project afgerond waarbij medewerkers van een partnerorganisatie voor onderzoek betrokken waren, en om dit te vieren, wil ik graag de onderzoekers en enkele medewerkers van CSL die betrokken zijn geweest bij het project, uitnodigen voor een groot plaatselijk voetbalevenement. Is dit toegestaan?

A

U moet overwegen of de onderzoeksorganisatie het aanvaarden van dit vermaak kan aanzien als een ongepaste erkenning voor het uitgevoerde werk. U moet ook overwegen of u deze organisatie mogelijk kunt betrekken bij toekomstige projecten en of het omgaan met werknemers van de organisatie dit in gevaar zou kunnen brengen.

Als u tickets hebt aangeboden die duur of moeilijk te verkrijgen zijn (bijv. tickets voor een topevenement), zou de waarde van het vermaak als buitensporig kunnen worden beschouwd. In dat geval mag u het niet aanbieden. Als u wordt uitgenodigd door een derde partij (bijv. distributeur, vertegenwoordiger) om een vermaaksevenement bij te wonen (bijv. sportevenement, concert), moet u op gelijkaardige manier de geschiktheid van de uitnodiging beoordelen met uw leidinggevende/manager of het team voor Ethiek & Naleving.

2.12 Relaties met externe belanghebbenden

2.12.1 Omgaan met overheidsfunctionarissen

CSL werkt samen met overheidsfunctionarissen en andere belanghebbenden om bij te dragen aan de ontwikkeling van het overheidsbeleid in de landen waar we actief zijn. We doen dit om ervoor te zorgen dat het openbare beleid beantwoordt aan de legitieme belangen van de vele belanghebbenden voor wie we diensten verlenen en voor wie we verantwoordelijk zijn, zoals patiënten, plasmadonoren, werknemers, investeerders en de lokale gemeenschappen waarin we aanwezig zijn.

CSL is werkzaam in domeinen die sterk gereguleerd zijn. Onze werknemers zullen waarschijnlijk in contact komen met overheidsfunctionarissen die verantwoordelijk zijn voor het verstrekken van licenties voor onze medische producten, de voorwaarden voor toegang, betaling en aanbevelingen van onze producten, het onderhandelen over en beheren van contracten met ons, en voor het ontwikkelen en handhaven van regelgeving die op ons van toepassing is.

Wij vereisen dat alle interacties met overheidsfunctionarissen ethisch verlopen en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving. Als een van onze werknemers hiertoe de gelegenheid heeft, moet hij/zij eerlijke informatie verschaffen en vervalsing of onvolledigheid vermijden. We moeten alle documenten over elke onderhandeling, elk onderzoek of elke rechtszaak bewaren, in overeenstemming met het Wereldwijd beleid voor gegevensbeheer van CSL en al onze interacties met de overheid moeten verlopen overeenkomstig sectie 2.9 'Omkoping en corruptie' en sectie 2.11 'Vermaak en geschenken' van deze Code.

Wanneer bijdragen aan politieke kandidaten of andere politieke belanghebbenden zijn toegestaan door CSL of door het Politiek actiecomité van CSL-werknemers, waaraan Amerikaanse werknemers vrijwillig bijdragen kunnen maken, moeten ze evenwichtig verdeeld zijn tussen de partijen en de kandidaten of vertegenwoordigers. Dergelijke bijdragen moeten worden gedaan in overeenstemming met de lokale wet- en regelgeving en de toepasselijke autorisatieniveaus.

We nemen beslissingen over hoe politieke bijdragen worden geleverd op basis van kennis over het zakelijke belang van de betrokkenheid van het individu of de politieke partijen bij openbare beleidskwesties die belangrijk zijn voor CSL, rekening houdend met de verwachtingen van de belanghebbenden en het vermogen om gedeelde waarde te leveren voor patiënten en de volksgezondheid.

Wij geloven dat de transparantie van politieke bijdragen belangrijk is voor farmaceutische bedrijven gezien de cruciale rol die de overheid speelt in de regelgeving, aanbeveling, terugbetaling en inkoop van geneesmiddelen en biofarmaceutische producten. CSL zal de totale waarde van bijdragen jaarlijks openbaar maken in ons jaarverslag dat beschikbaar is op CSL.com.

Neem contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger voor openbare aangelegenheden als u twijfelt of als u rechtstreeks wilt spreken met overheidsfunctionarissen.

2.12.2 Deelname aan het openbare beleid

We geloven dat CSL een belangrijke rol dient te spelen in gebieden waar er een openbaar beleid wordt ontwikkeld voor zaken die een rechtstreekse impact hebben op onze activiteiten, en waarin wij een specifieke expertise bezitten.

We werken rechtstreeks samen met de overheid en andere belanghebbenden om onze standpunten te geven over kwesties waar we een bepaalde expertise of inzichten kunnen bieden om de formulering van het beleid te ondersteunen.

We werken ook bedachtzaam samen met relevante brancheorganisaties bij de ontwikkeling van posities in de sector, die aansluiten bij onze waarden en belangen.

2.12 Relaties met externe belanghebbenden vervolg

2.12.3 Externe communicatie

CSL stelt gemachtigde woordvoerders aan om commentaar te leveren op onze zakelijke kwesties aan media, analisten en de overheid. Alleen daartoe gemachtigde woordvoerders hebben de bevoegdheid om dergelijke opmerkingen te maken.

V

Ik werk in een inzamelcentrum voor plasma van CSL en kreeg onlangs een telefonische vraag van een journalist van een krant over de veiligheid van een van de plasma-afgeleide behandelingen van CSL. Moet ik reageren op basis van wat ik weet over dit onderwerp of antwoorden met "geen commentaar"?

A

Publiekelijk vrijgegeven informatie via de media kan belangrijke en soms onvoorziene financiële of juridische gevolgen hebben en invloed hebben op de bedrijfsreputatie van CSL. Het is van vitaal belang dat alle door CSL uitgedragen publieke commentaar, ook via reacties op mediavragen, juist, tijdig en consequent is. Derhalve mogen alleen gemachtigde woordvoerders in het openbaar commentaar geven namens CSL. U moet op de telefonische vraag beleefd antwoorden dat u de desbetreffende woordvoerder zo snel mogelijk zal laten antwoorden. U moet de aard van de vraag en de contactgegevens van de beller noteren. U moet vervolgens de vraag onmiddellijk doorverwijzen naar de vertegenwoordiger van de Afdeling communicatie van CSL in uw regio.

V

Ik woon een wetenschappelijke conferentie bij en ben erg enthousiast over de recente resultaten die mijn team heeft behaald voor een nieuwe behandeling. Ik heb een aantal gedetailleerde dia's voorbereid die ik zal delen met de deelnemers aan de conferentie. Moet ik goedkeuring verkrijgen voordat ik dat doe?

A

Informatie verkregen tijdens onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten is een belangrijk bedrijfsmiddel dat uiterst waardevol is en moet worden beheerd om de maximale waarde voor CSL en zijn belanghebbenden te kunnen leveren. Het is van essentieel belang dat er geen openbaarmaking van informatie plaatsvindt zonder een goede beoordeling van het effect van de openbaarmaking. Werknemers moeten het Beleid inzake openbaarmaking van informatie over onderzoek en ontwikkeling van CSL volgen voordat ze informatie openbaar maken.

2.13 Privacy

2.13.1 Privacy van de informatie van derde partijen

CSL respecteert de privacy van alle personen met wie we samenwerken en verbindt zich ertoe deze privacy te beschermen. Dit betreft patiënten, plasmadonoren, gezondheidswerkers, medewerkers en andere derde partijen. In dat opzicht is het belangrijk dat wij tijdig en doeltreffend voldoen aan alle geldende plaatselijke wetgeving, zowel omdat dit een wettelijke verplichting inhoudt en omdat het goede bedrijfspraktijk is.

Wanneer wij persoonlijke gegevens verzamelen, verwerken, opslaan en doorgeven, nemen we gepaste voorzorgsmaatregelen in overeenstemming met alle geldende plaatselijke wetgeving, om te garanderen dat de privacy wordt beschermd en de rechten van personen worden gerespecteerd.

We hebben trainingsprogramma's inzake beleid en naleving om ervoor te zorgen dat relevante werknemers inzicht krijgen in hun eigen verplichtingen en die van CSL met betrekking tot het beheer van persoonlijke informatie in overeenstemming met de geldende plaatselijke wetgeving.

2.13.2 Privacy van gevoelige informatie van anderen

CSL kan gevoelige informatie verzamelen van zijn patiënten, plasmadonoren, gezondheidswerkers, medewerkers en andere derde partijen. Deze gevoelige informatie kan bestaan uit fysieke identificatiegegevens (zoals vingerafdrukscans), medische informatie en financiële informatie. Deze soorten gegevens vereisen een hoger niveau van privacybescherming. Daarom zet CSL zich in om het verzamelen van deze informatie te beperken tot wat nodig is om het zakelijke doel te bereiken en om het te verwerken op een manier die verenigbaar is met de geldende plaatselijke wetgeving.

V

Mag ik, terwijl ik wacht op een gesprek met een arts in hun praktijk, de patiëntenregistratielijsten of medische dossiers inkijken?

A

Nee. Het bekijken van een patiëntenregistratielijst of medische gegevens onder deze omstandigheden is in strijd met de verwachting van de patiënt op vlak van vertrouwelijkheid en privacy.

2.13.3 Privacy van werknemersinformatie

CSL verzekert dat het beheer van werknemersinformatie wordt uitgevoerd in overeenstemming met de geldende plaatselijke wetgeving. In sommige gevallen kan het verzamelen van werknemersinformatie wettelijk verplicht zijn. In andere gevallen zorgt CSL ervoor dat de manier waarop de gegevens verzameld en gebruikt worden het recht van de persoon op privacy in evenwicht brengt met onze legitieme zakelijke behoeften. We zullen bijgevolg enkel persoonlijke informatie van de werknemers verzamelen als dat nodig is voor onze zakelijke behoeften, zonder inbreuk op de persoonlijke levenssfeer en volgens de geldende plaatselijke wetgeving.

Wij verbinden ons ertoe de werknemers op de hoogte te stellen van hun recht om te begrijpen waarom wij informatie verzamelen, om hun eigen gegevens in te kijken en om eventuele fouten in onze bestanden te corrigeren.

V

Ik ben een werknemer van CSL. Welk soort gegevens worden over mij verzamelt en gebruikt door CSL?

A

Zoals bij alle werkgevers verzamelt en gebruikt ook CSL persoonsgegevens van zijn werknemers. Dit kan gaan om de namen, adresgegevens, contactgegevens en loongegevens van werknemers. Het verzamelen van dergelijke gegevens is vaak wettelijk verplicht voor werkgevers. Naast de wettelijk vereiste gegevens kan CSL persoonsgegevens, die automatisch worden verzameld, gebruiken als bijproduct van het dagelijkse gebruik door werknemers van digitale apparatuur en applicaties die door de werkgever worden verstrekt, zoals e-mails. In overeenstemming met de toepasselijke wetgeving heeft CSL passende beveiligingsmaatregelen getroffen voor de gevoeligheid van de gegevens en de risico's die gepaard gaan met het gebruik van dergelijke informatie.

3

Veiligheid en kwaliteit van onze producten

In dit onderdeel

3.1	Onderzoek en ontwikkeling	27
3.2	Bio-ethiek	28
3.3	Geneesmiddelenbewaking	32
3.4	Kwaliteit	33
3.5	Toeleveringsketen	33
3.6	Mensenrechten	35

Het engagement van CSL:

CSL zet zich in voor het verbeteren en redden van de levens van patiënten met zeldzame en ernstige ziekten en het beschermen van de volksgezondheid door de ontwikkeling, productie en betrouwbare levering van geneesmiddelen van hoge kwaliteit.

Wij zullen:

- steeds de normen voor beste praktijken in de farmaceutische industrie toepassen bij het uitvoeren van onderzoek en ontwikkeling waarbij dieren worden gebruikt, alsook bij klinische studies met patiënten of personen;
- systemen voor kwaliteitsbeheer handhaven en garanderen dat onze werknemers de kwaliteitsprocessen begrijpen en nauwgezet in acht nemen;
- ervoor zorgen dat onze derde partijen deel uitmaken van hetzelfde proces, en dat andere farmaceutische bedrijven, waarvan wij producten aankopen, zich actief aan dezelfde principes houden;
- regelgevende instanties en andere belanghebbenden onmiddellijk en zo nodig op de hoogte stellen van eventuele veiligheids- of kwaliteitsproblemen met een van onze producten;
- samenwerken met de Wereldgezondheidsorganisatie (“WHO”) en overheden, zoals gepast, om te onderzoeken en te voorkomen dat een van onze producten nagemaakt wordt; en
- praktische bedrijfssystemen implementeren die de rechten van personen beschermen die in contact komen met CSL.

3.1 Onderzoek en ontwikkeling

Het is onze missie om innovatieve behandelingen te ontdekken, ontwikkelen en leveren die de levenskwaliteit van patiënten verbeteren. Ons engagement omvat het verzekeren dat onze geneesmiddelen veilige en doeltreffende oplossingen zijn die patiënten en artsen ten goede komen door tegemoet te komen aan onvervulde medische behoeften.

Om dit te bereiken, zetten onze onderzoekers en werknemers alles in het werk om:

- met patiënten samen te werken gedurende de hele ontwikkelingscyclus;
- de principes van bio-ethiek te respecteren in alles wat ze doen;
- onderzoek te voeren naar nieuwe ziektemechanismen en producten door gebruik te maken van de meest recente ontwikkelingen in wetenschap en technologie;
- gewetensvol gebruik van dieren in onderzoek te ondersteunen, en dit enkel wanneer er geen ander wetenschappelijk of regelgevend aanvaardbaar alternatief bestaat om de veiligheid en doeltreffendheid van het experimentele middel aan te tonen;
- onze klinische studies altijd uit te voeren in overeenstemming met de consensus inzake ethische principes afgeleid van internationale ethische richtlijnen, zoals de Internationale Raad voor Harmonisatie (International Council for Harmonisation, ICH) E6: Richtlijn voor goede klinische praktijken (Good Clinical Practice, GCP), de Verklaring van Helsinki van de World Medical Association en de Internationale ethische richtlijnen van CIOMS voor biomedisch onderzoek bij mensen;
- waardevolle gezondheidsverbeteringen te produceren of wetenschappelijke kennis te bevorderen, waarbij ernaar wordt gestreefd om relevante risico's te identificeren en tot een minimum te beperken voor de ontvangers van onze geneesmiddelen;
- onderzoek te voeren op een transparante manier, met respect voor de deelnemers aan onze klinische studies;
- te streven naar verdere wetenschappelijke en medische kennis door de transparante publicatie van alle resultaten van klinische studies volgens de aanvaarde internationale richtlijnen;
- de geneesmiddelen op tijdige manier te registreren om onze nieuwe behandelingen zo snel mogelijk bij patiënten te brengen; en
- wereldwijde kwaliteitsnormen na te leven.

3.1.1 Patiëntgerichtheid en volksgezondheid

Patiëntgerichtheid is een van onze kernwaarden en is een essentieel basiselement van al ons werk. Wij geloven dat patiënten en verzorgers het beste weten wat een betekenisvol verschil maakt in het beheer en de behandeling van hun ziekte.

We zetten ons in voor het ontwikkelen en aanpassen van strategieën en processen voor patiënten en verzorgers om hun specifieke perspectieven op onze ontwikkelingsprogramma's en studies ter harte te nemen. We werken actief samen met patiëntenorganisaties om unieke programma's en activiteiten voor patiënten en de bescherming van de volksgezondheid te ontwikkelen. We gebruiken onze uitgebreide kennis over onze patiënten en hun families om onze eigen programma's te ontwerpen. Naast het opbouwen van dat gevoel van betrokkenheid en verbondenheid, werken we met deze groepen samen om het onderwijs en de voorlichting over zeldzame en ernstige ziekten te verbeteren en uit te breiden.

We werken samen met overheidsinstanties en andere belanghebbenden om de bescherming van de volksgezondheid te ondersteunen en de unieke behoeften van de groep mensen met zeldzame ziektes onder de aandacht te brengen om hen te helpen de concrete waarde van onze behandelingen te begrijpen. We streven er ook naar om ervoor te zorgen dat patiënten toegang hebben tot de zorg en behandelingen die ze nodig hebben om een gelukkig en waardevol leven te leiden.

3.2 Bio-ethiek

'Bio-ethiek' verwijst naar de toepassing van ethiek bij de ontdekking, ontwikkeling en productie van geneesmiddelen en de gezondheidszorg in bredere zin. Bio-ethische principes begeleiden ons in hoe we ons verantwoordelijk en ethisch kunnen gedragen in ons werk ten behoeve van de maatschappij. Bij CSL handelen we in overeenstemming met onze Code en onze Waarden en nemen we de ethische implicaties van onze activiteiten zorgvuldig in overweging om ons engagement inzake het welzijn van patiënten en het publiek na te komen.

Ons respect voor duurzaam ethisch gedrag is van cruciaal belang. We zijn echter pragmatisch en erkennen dat onze praktijken mogelijk moeten worden aangepast aan mogelijke uitdagingen die voortvloeien uit externe invloeden. Deze omvatten:

- sociale trends;
- wetenschappelijke vooruitgang in biotechnologie en onderzoek; en
- behoeften van de volksgezondheid.

Daarnaast erkennen we de noodzaak om onze interne ethische normen en processen voortdurend te beoordelen en te verbeteren. CSL heeft een specifieke vorm van toezicht opgezet via een Adviesforum voor bio-ethiek, om nieuwe bio-ethische dilemma's met betrekking tot onderzoek en ontwikkeling te beoordelen en proactief aan te pakken.

Het Adviesforum voor bio-ethiek van CSL wordt ondersteund door een selecte groep externe bio-ethici en dient, waar nodig, als adviesorgaan voor onze onderzoeks- en ontwikkelingsteams in verband met bio-ethische kwesties. Het forum maakt het mogelijk om een reeks bio-ethische onderwerpen aan de orde te stellen en te bespreken om CSL te helpen bij de besluitvorming en om nieuwe bio-ethische initiatieven, beleidslijnen en richtlijnen in overweging te nemen.

3.2.1 Vooruitgang in wetenschap en technologie

We streven ernaar om innovatie om te zetten in oplossingen en binnen onderzoek en ontwikkeling gebruiken we de nieuwste ontwikkelingen en toepassingen op wetenschappelijk gebied om nieuwe cruciale behandelingen te ontdekken en te ontwikkelen om te voldoen aan onvervulde medische behoeften.

Recente ontwikkelingen op het gebied van gentherapieën bieden nieuwe mogelijkheden voor geneesmiddelontwikkeling. De bijbehorende technologieën brengen echter complexe problemen met zich mee.

3.2.1.1 Gebruik van foetaal en embryonaal weefsel en stamcellen

CSL voert geen onderzoek uit met stamcellen uit menselijk foetaal of menselijk embryonaal weefsel en neemt niet deel aan studies die dit doen. We gebruiken ze ook niet voor onze producten. We voeren geen menselijke gentherapieën uit die zich richten op de kiembaan en we financieren geen externe studies die dit doen.

3.2.1.2 Gebruik van genetisch gemodificeerde organismen

We gebruiken routinematig standaard genetisch gemodificeerde organismen (GGO's) bij processen voor onderzoek en ontwikkeling, productie en kwaliteitscontrole om recombinante eiwitten te ontwikkelen. Alle onderzoek en ontwikkeling met GGO's wordt uitgevoerd volgens de vereiste wettelijke normen en onder volledige risicoanalyse met de hoogste veiligheidsvoorwaarden met betrekking tot het gebruik, de opslag, insluiting en passende verwijdering van afval of gebruikte materialen.

3.2.2 Klinische studies

Klinische studies zijn wetenschappelijke studies die worden uitgevoerd om na te gaan of medische behandelingen de gezondheid van mensen kunnen verbeteren. Voordat een nieuw geneesmiddel beschikbaar wordt gesteld aan het publiek, moet het grondig worden onderzocht door middel van een reeks goed ontworpen klinische studies om de werkzaamheid en veiligheid ervan te beoordelen. Deze studies worden vervolgens beoordeeld door regelgevende instanties.

We zetten ons in om klinische studies op verantwoorde wijze uit te voeren. De veiligheid en vertrouwelijkheid van studiedeelnemers is cruciaal, en we passen hoge interne normen en toezicht toe om dit te garanderen. Bovendien hebben we mechanismen om de nauwkeurigheid, betrouwbaarheid en veiligheid van de door onze studies gegenereerde gegevens te verzekeren.

Bij CSL zijn we ervan overtuigd dat het onze ethische verantwoordelijkheid is om gezonde vrijwilligers en patiënten die deelnemen aan onze studies te respecteren en hun welzijn te ondersteunen tijdens het volledige verloop van de studieactiviteiten, vanaf de studieopzet tot de werving, inschrijving, uitvoering tot en met het voltooien van de studie. Van al het personeel van CSL dat onze klinische studies ondersteunt, evenals onze onderzoekers, centrumpersoneel en leveranciers die met onze openbare en patiëntengroepen omgaan, wordt verwacht dat ze handelen met integriteit en te allen tijde de hoogste normen van medische zorg en respect voor patiënten handhaven.

CSL vereist dat alle klinische studies waarbij het betrokken is, voldoen aan internationaal overeengekomen ethische normen en kwaliteitsstandaarden voor gegevens, die overeenstemmen met de verwachtingen van de maatschappij wat betreft de uitvoering en het beheer van klinische studies door farmaceutische bedrijven. Wij vereisen dat overal waar wij onze klinische studies uitvoeren, dezelfde ethische normen worden gehanteerd. We voeren alleen studies uit in landen waar aan deze normen kan worden voldaan en in faciliteiten die we hebben geëvalueerd en waarvan we denken dat ze de juiste medische en onderzoeksinfrastructuur hebben.

3.2 Bio-ethiek vervolg

De eerste keer dat een geneesmiddel wordt toegediend aan mensen (bekend als First in Human [FiH]-studies) is een kritiek moment in de klinische ontwikkeling. Deze FiH-studies zijn met name belangrijk om onze kennis van de ziekte en het potentieel van de experimentele aanpak te bevorderen en om de gezondheid en het welzijn van de deelnemers te beschermen. CSL neemt deze verantwoordelijkheid ernstig en heeft processen ingesteld die zijn afgestemd op de richtlijnen van regelgevende instanties, om besluitvorming en het toezicht op studiedeelnemers mogelijk te maken.

Voor alle door CSL gesponsorde studies zorgt een multifunctionele groep van interne experts ervoor dat alle studies wetenschappelijk verantwoord zijn en voldoen aan ons hoogste niveau van veiligheidsbeheer. Alle beschikbare gegevens worden beoordeeld om te bevestigen dat een gunstige risico-batenverhouding is vastgesteld voordat de studie begint. Dit is in overeenstemming met onze toewijding aan de bescherming van studiedeelnemers.

CSL zal enkel interventionele klinische fase 3-studies uitvoeren bij patiënten in landen waar:

- CSL van plan is om goedkeuring te verkrijgen voor het studiegeneesmiddel en waar een beslissing is genomen om het commercieel beschikbaar te stellen;
- het onderzochte product reeds goedgekeurd en beschikbaar is in dat land voor een alternatieve indicatie en/of populatie en er een plan bestaat om goedkeuring te verkrijgen voor de nieuwe indicatie; of
- het studiegeneesmiddel reeds goedgekeurd is voor de indicatie die wordt onderzocht en het beschikbaar is of het de bedoeling is om dit te doen (bijv. fase 4-studies).

Voor zeldzame ziekten is het essentieel dat nieuwe studiegeneesmiddelen zo snel mogelijk beschikbaar worden gesteld aan kinderen. CSL zet zich in om pediatrische proefpersonen op te nemen in onze klinische programma's wanneer het ethisch verantwoord en haalbaar is om de werkzaamheid en veiligheid van onze geneesmiddelen te beoordelen. Dit wordt bepaald in samenwerking met de bevoegde regelgevende autoriteiten. In overeenstemming met alle klinische studies van CSL, voldoen door CSL gesponsorde pediatrische studies aan alle vereiste wet- en regelgevingen.

Het is belangrijk dat degenen die deelname aan een klinische studie overwegen, transparante en begrijpelijke informatie krijgen over de doelstellingen van een studie, en over de risico's en mogelijke voordelen van deelname, evenals de behandelingsopties. Dit wordt bereikt via een proces voor geïnformeerde toestemming waarbij informatie duidelijk wordt gedeeld met alle deelnemers aan onze studies om hun besluitvorming mogelijk te maken. Deelnemers worden ook geïnformeerd dat ze zich op elk moment kunnen terugtrekken, zonder opgave van reden en zonder nadelige gevolgen voor hun toegang tot medische zorg. Als er nieuwe informatie over de uitvoering of de risico-batenbeoordeling van de studie aan het licht komt, delen we deze informatie onmiddellijk met de deelnemers.

Wij geloven dat personen niet mogen deelnemen aan klinische studies zonder de bescherming van hun fundamentele rechten als patiënt, en dat de bescherming van hun individuele studiegegevens verzekerd moet worden. CSL staat niet toe dat studieprocedures worden uitgevoerd totdat de studiedeelnemer of wettelijke vertegenwoordiger vrijwillig geïnformeerde toestemming heeft gegeven.

CSL voert interne kwaliteitsaudits uit van alle aspecten van klinische studies en ondersteunt inspecties door wereldwijde gezondheidsinstanties.

3.2.2.1 Transparantie van klinische gegevens

CSL gelooft in het belang van het beschikbaar stellen van klinische studies en resultaten van klinische studies aan de medische wereld, mogelijke proefpersonen en het publiek. Bovendien zorgen we ervoor dat we evenwichtige, volledige, nauwkeurige, niet-bedrijfseigen informatie over onze geregistreerde klinische studies openbaar maken, ongeacht het resultaat. We doen dit tijdig en via een verscheidenheid aan mechanismen.

- Door CSL gesponsorde onderzoeken staan vermeld op onze bedrijfswebsite. We registreren ook prospectief alle interventionele studies bij patiënten of gezonde vrijwilligers in een door de International Committee of Medical Journal Editors (ICMJE) erkend openbaar register voor klinische studies. Door CSL gesponsorde niet-interventionele studies worden geregistreerd volgens lokale vereisten en normen.
- Samenvattende resultaten van door CSL gesponsorde klinische studies worden bekendgemaakt binnen 12 maanden na het laatste bezoek van de laatste patiënt, tenzij anders verplicht en volgens lokale vereisten en normen. Dit omvat de resultaten van studies naar stopgezette producten en studies die om veiligheids- of werkzaamheidsredenen zijn stopgezet.
- We streven ernaar om studieresultaten te delen met patiënten die deelnemen aan onze klinische studies door samenvattingen in duidelijke taal voor studiedeelnemers te publiceren via een openbaar beschikbare onafhankelijke internetdienst. Daarnaast zullen we op verzoek samenwerken met onderzoekers die de resultaten van een persoon met hun patiënt willen delen. Lokale regelgeving en normen worden gebruikt om de juiste reactie op dergelijke verzoeken te bepalen.

3.2 Bio-ethiek vervolg

V

Ik heb een verzoek ontvangen van een onderzoeksziekenhuis voor klinische resultaten van een door CSL gesponsorde en onlangs voltooide klinische studie. Ze geloven dat onze resultaten hen zullen helpen om een levensreddende behandeling verder te ontwikkelen. Ik heb toegang tot dergelijke informatie, kan ik deze delen?

A

Nee. De resultaten mogen niet worden gedeeld. De resultaten van klinische studies van CSL worden op een gecontroleerde manier bekendgemaakt, volgens de lokale vereisten en normen, ongeacht het resultaat. CSL engageert zich in om samenvattende resultaten van alle studies bij patiënten binnen een jaar na voltooiing van de klinische studie op openbaar beschikbare websites en registers te plaatsen, zoals clinicaltrials.gov. Als de studie patiënten onder de leeftijd van 18 jaar betrof, worden de resultaten binnen zes maanden na voltooiing van de studie geplaatst. Onderzoekers die geïnteresseerd zijn in de studieresultaten moeten naar dergelijke registers worden gestuurd.

3.2.2.2 Privacy van klinische onderzoeksgegevens

Ter ondersteuning van onderzoekers die studiegegevens nader willen onderzoeken of deze met andere studies willen combineren in meta-analyses, heeft CSL een proces opgesteld voor het evalueren van verzoeken voor geanonimiseerde gegevens op patiëntniveau. Ervoor zorgen dat persoonlijke privacy van het grootste belang is en dat CSL zich houdt aan de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming en de lokaal toepasselijke vereisten bij het omgaan met individuele persoonsgegevens.

Alle gegevens op patiëntniveau die openbaar worden gedeeld, bijvoorbeeld met regelgevende autoriteiten of onderzoekers, of in presentaties of publicaties, worden geanonimiseerd om persoonlijk identificeerbare informatie te beschermen. CSL biedt geen toegang tot gegevens op patiëntniveau als er een redelijke kans bestaat dat individuele patiënten opnieuw geïdentificeerd kunnen worden.

In gevallen waarin ongevraagd en vrijwillig persoonsgegevens met ons worden gedeeld, bijvoorbeeld als onderdeel van een door de patiënt gestart verzoek of wanneer een lid van het publiek een bijwerking meldt, gebruiken we deze informatie niet voor enig ander doel dan om de vraag of de melding te beheren. Persoonsgegevens worden niet gedeeld met een andere partij, tenzij we wettelijk verplicht zijn om dit te doen (bijv. door regelgevende autoriteiten) of wanneer een derde partij namens CSL optreedt als gegevensverwerker.

CSL bewaart persoonsgegevens zo lang als wij redelijkerwijs noodzakelijk achten voor het bereiken van de hierboven uiteengezette doeleinden en zoals vereist en/of toegestaan onder de toepasselijke wetgeving.

V

Een deelnemer aan een recent afgeronde klinische studie heeft gevraagd om alle gegevens die we over hem/haar hebben tijdens zijn/haar deelname aan de studie. Hoe beheer ik deze aanvraag?

A

Deelnemers aan klinische studies worden op het moment dat geïnformeerde toestemming voor deelname aan een onderzoek wordt verkregen, geïnformeerd dat toegang tot gegevens alleen kan worden verkregen van hun arts en/of deelnemende klinische onderzoeksinstelling. CSL kan geen gegevens koppelen aan de identiteit van de studiedeelnemer. Om het antwoorden op zijn/haar vraag te ondersteunen, moet de deelnemer worden opgedragen om contact op te nemen met zijn/haar behandelende arts of instelling.

3.2.2.3 Toegang tot experimentele geneesmiddelen

Een experimenteel geneesmiddel is een geneesmiddel dat nog niet de vereiste goedkeuring van een gezondheidsinstantie (bijv. de Amerikaanse Food and Drug Administration) heeft gekregen, en tot voltooiing van klinische studies is hun baten-risicoprofiel niet volledig begrepen. Onder deze omstandigheden ondersteunt CSL alleen het verlenen van toegang tot zijn experimentele geneesmiddelen in het kader van een klinische studie. Het beleid van CSL hierover is te vinden op CSL.com.

Voor patiënten die een klinische studie van CSL voltooien naar een ernstige of levensbedreigende aandoening, kunnen er bepaalde gevallen zijn waarin CSL zich zal inspannen om de voortzetting van de zorg te garanderen tussen het einde van de klinische studie en totdat het onderzochte product in het land van de patiënt is goedgekeurd. CSL informeert alle patiënten duidelijk als dit al dan niet zal gebeuren, en onder welke voorwaarden, als onderdeel van het proces voor geïnformeerde toestemming van een bepaalde studie.

3.2 Bio-ethiek vervolg

3.2.3 Dierenwelzijn

Bij CSL ondersteunen we het gewetensvol gebruik van dieren in onderzoek, maar alleen wanneer er geen ander wetenschappelijk of regelgevend aanvaardbaar alternatief bestaat om de veiligheid en doeltreffendheid van een experimenteel middel aan te tonen. De huidige staat van wetenschappelijke kennis en wettelijke vereisten betekent echter dat de evaluatie bij dieren vaak cruciaal is om de kwaliteit, werkzaamheid en veiligheid te waarborgen van de geneesmiddelen die we ontdekken.

CSL engageert zich sterk om dieren op een humane en ethische manier te gebruiken en we engageren ons om de hoogste normen van welzijn te handhaven voor alle dieren die betrokken zijn bij ons onderzoek. We passen de geldende plaatselijke wetgeving en internationale praktijkcodes toe op alle dierstudies en eisen dit van alle derde partijen die namens ons handelen.

Voorafgaand aan het uitvoeren van dieronderzoek beoordeelt een commissie voor dierlijke ethiek (AEC) of de toepasselijke lokale ethische en bestuursraad de wetenschappelijke behoefte, en zorgt ervoor dat al het gebruik zorgvuldig wordt gepland en uitgevoerd op een manier die de hoogste normen van welzijn handhaaft voor dieren die bij ons onderzoek betrokken zijn. Het respectievelijke beheer inzake dierenethiek verzekert dat de wetenschappelijke activiteiten waarbij dieren worden gebruikt, in overeenstemming zijn met de relevante wetgevingen en regels, en waar mogelijk en toegestaan door de wet, dat de 3V-principes worden toegepast:

- **Vervanging** van dieren door andere methodes;
- **Vermindering** van het aantal gebruikte dieren; en
- **Verfijning** van de gebruikte technieken om de impact op dieren te verminderen.

We zullen geen enkele wetenschappelijke procedure of wetenschappelijk programma starten waarbij dieren worden gebruikt, tenzij en totdat het respectievelijke bestuursorgaan voor dierenethiek het volgende heeft goedgekeurd:

- de wetenschappelijke procedures;
- de lokalen; en
- technische kwalificaties van de personen die betrokken zijn bij het onderzoek.

Op gelijkaardige manier verwachten we dat elke externe organisatie die we inschakelen om namens ons dieronderzoek uit te voeren, om dieren te behandelen volgens de hoogste normen voor dierenwelzijn, in overeenstemming met onze eigen engagementen.

3.3 Geneesmiddelenbewaking

Ieder geneesmiddel kan bijwerkingen veroorzaken bij sommige patiënten. Bij CSL is het onze prioriteit om de mogelijkheid van bijwerkingen op onze geneesmiddelen te begrijpen en deze te beoordelen, naast de therapeutische voordelen van de geneesmiddelen. Dit wordt bereikt door de toepassing van geneesmiddelenbewaking, de praktijk waarbij toezicht wordt gehouden op de effecten van medische geneesmiddelen.

Om te verzekeren dat elk CSL-product zowel doeltreffend als veilig is, hebben we systematische processen ingesteld die zijn ontworpen om de patiëntveiligheid gedurende de levenscyclus van een geneesmiddel te optimaliseren.

De risico-batenprofielen van onze producten zijn afgeleid van beschikbare informatie over veiligheid en werkzaamheid. Deze informatie is afkomstig uit preklinische gegevens, klinische studies met goedkeuring door gezondheidsinstanties, uitgebreide programma's na goedkeuring van klinische studies, wetenschappelijke publicaties, en van zorgverleners, patiënten of consumenten zodra het geneesmiddel is goedgekeurd en in klinisch gebruik is. Bovendien krijgen alle werknemers van CSL training in het melden van bijwerkingen en zijn ze verplicht om dit te melden, mochten ze te horen krijgen dat een van onze geneesmiddelen een bijwerking veroorzaakt.

We voeren doorlopend geavanceerde controles en analyses uit van bijwerkingen, wat ons helpt de veiligheidsprofielen van onze geneesmiddelen te begrijpen. We kunnen helpen bij het identificeren van mogelijke bijwerkingen voordat ze optreden, waardoor passende preventiestrategieën ontworpen en ingevoerd kunnen worden.

De kwaliteit van onze processen en systemen wordt regelmatig intern gecontroleerd en geïnspecteerd door belangrijke regelgevende autoriteiten.

V

Tijdens een recent sociaal evenement vertelde een gast mij dat hun kind een ongewone bijwerking ervaarde na het krijgen van een CSL-product. Wat moet ik doen?

A

CSL neemt productkwaliteit en veiligheid zeer ernstig en u heeft de verantwoordelijkheid om alle bijwerkingen of klachten over productkwaliteit onmiddellijk te melden. U moet dit voorval zo snel mogelijk melden en ervoor zorgen dat passende maatregelen worden genomen om de privacy van de patiënt te beschermen. Raadpleeg het CSL-intranet voor verdere details over hoe u bijwerkingen of klachten met betrekking tot productkwaliteit moet melden.

3.4 Kwaliteit

Onze patiënten vertrouwen erop dat de processen bij CSL garanderen dat onze producten aan hun verwachtingen inzake kwaliteit en veiligheid voldoen. We leggen ons toe op het ontwikkelen, produceren en leveren van kwaliteitsproducten die de volksgezondheid ten goede komen en het leven van patiënten verbeteren en redden.

We slagen hierin door ervoor te zorgen dat onze producten, processen en diensten aan alle relevante specificaties voldoen en in overeenstemming zijn met alle geldende wetgeving op elk niveau bij de processen voor plasma-afname en productie. Dit omvat een uitgebreide validering van de productieapparatuur, faciliteiten, processen en computersystemen die deze processen beheren.

Daarnaast is ook de training van alle werknemers belangrijk om op consistente en doeltreffende wijze plasma te verzamelen en onze geneesmiddelen te produceren. CSL zet aanzienlijke financiële middelen in voor opleiding en betrokkenheid om ervoor te zorgen dat alle werknemers over de juiste kwalificaties beschikken om hun taken uit te voeren volgens alle beleidslijnen en procedures. De training van het personeel wordt gedocumenteerd in en opgevolgd door elektronische opleidingssystemen.

We voldoen aan de geldende vereisten van de regelgevend agentschappen en industrienormen die relevant zijn voor onze bedrijfsvoering, zoals de huidige goede productiepraktijken (current good manufacturing practices, cGMP), goede laboratoriumpraktijken (GLP), goede distributiepraktijken (GDP), goede praktijken voor geneesmiddelenbewaking (good pharmacovigilance practices, GPV) en andere gelijkaardige normen die van toepassing zijn op de farmaceutische sector.

Het Wereldwijd kwaliteitsbeheersysteem (Quality Management System, QMS) van CSL biedt het kader voor de naleving van wettelijke vereisten voor de volledige levenscyclus van een product doorheen onze activiteiten. Het QMS behelst het beleid en de procedures voor het beheer van onze bedrijfsprocessen in alle functies, van onze partners en leveranciers, van de productie, distributie en verkoop van producten en het doorlopend toezicht op productveiligheid in de praktijk.

Regelgevende agentschappen voeren regelmatige en strenge inspecties uit in onze productiefaciliteiten om onze systemen te beoordelen en ervoor te zorgen dat onze producten voldoen aan de strenge nalevingsvereisten van de toepasselijke regelgeving.

3.5 Toeleveringsketen

3.5.1 Kwaliteit in de toeleveringsketen

In zijn eenvoudigste vorm omvat de toeleveringsketen van CSL productie door derde partijen, logistiek, marketingdistributie en toezicht na marketing.

Wij eisen een hoge kwaliteit en hanteren hiervoor dan ook een duidelijk beleid, dat alle domeinen van de toeleveringsketen omvat, om te garanderen dat wij voldoen aan de GMP, GDP en de GPV.

Wij hebben ook kwaliteitsovereenkomsten betreffende samenwerkingen rond producten binnen de CSL-groep of met externe fabrikanten die voor ons produceren. Deze overeenkomsten beschrijven de taken, verantwoordelijkheden en systemen die ertoe bijdragen dat de voorschriften van de GMP en GDP worden nageleefd.

Om ervoor te zorgen dat de producten die onze patiënten ontvangen, beantwoorden aan het hoogste kwaliteitsniveau, heeft CSL gevalideerde vereisten vastgelegd voor de opslag en het transport van de producten van de productievestigingen naar onze patiënten. Elke configuratie voor de verzending van materialen is uitgetest om te garanderen dat het product beschermd is tegen verontreinigende stoffen en omgevingsomstandigheden die een negatieve invloed zouden kunnen hebben op de veiligheid en kwaliteit. Alle verzendingen van de productievestigingen naar de distributeurs zijn voorzien van een thermograaf waardoor het correcte vervoer van het product voor verdere distributie gewaarborgd is.

Distributeurs ondergaan regelmatig audits om te garanderen dat hun faciliteiten en processen voldoen aan de normen voor het correct hanteren van producten van CSL.

3.5 Toeleveringsketen vervolg

3.5.2 Beheer van de toeleveringsketen

CSL beheert een geïntegreerde wereldwijde toeleveringsketen die betrokken is bij de ontwikkeling, productie en distributie van levensreddende geneesmiddelen.

We investeren in het ontwikkelen van relaties op lange termijn en het vinden van derde partijen die het beste voldoen aan de vereisten van CSL. Dit is vooral belangrijk vanwege de gespecialiseerde en technische aard van de materialen en diensten die we nodig hebben om onze producten te produceren.

CSL selecteert leveranciers via eerlijke en transparante processen, en maakt daarbij zoveel mogelijk gebruik van competitieve markten om te garanderen dat een eerlijke marktprijs wordt betaald. Als onderdeel van het selectieproces doet CSL een grondig achtergrondonderzoek om te garanderen dat de leverancier geschikt is voor de levering van goederen of diensten die binnen het toepassingsgebied vallen van de normale zakelijke activiteiten van CSL. Formele overeenkomsten met leveranciers bevatten bepalingen over het toepassingsgebied van de overeenkomst, de verwachtingen van CSL en de betalingsvoorwaarden. Financiële transacties gebeuren uitsluitend met goedgekeurde leveranciers in het systeem voor zakelijke grondstofplanning van CSL. Wij herzien op regelmatige basis ook de bestaande relaties met leveranciers. Elke openbare steun aan een leverancier moet eerst worden goedgekeurd door de Afdeling communicatie van CSL.

We verwachten van onze derde partijen dat ze voldoen aan de toepasselijke wetgeving en regels van de landen waarin zij werkzaam zijn, en aan dezelfde internationaal aanvaarde beste praktijken waaraan ook wij voldoen. We eisen ook van derde partijen dat ze voldoen aan alle andere normen die in deze Code zijn uiteengezet, waaronder:

- het vermijden van belangenvermenging die het gevolg kan zijn van het samenwerken met CSL;
- zich ethisch en verantwoord gedragen op de markt en de principes voor eerlijke concurrentie ondersteunen;
- het correcte gebruik van vertrouwelijke informatie, waaronder bedrijfseigen informatie en bedrijfsgeheimen;
- het identificeren en passend beheren van alle risico's die gepaard gaan met hun contracten;
- het met waardigheid en respect behandelen van al hun werknemers; en
- het verantwoordelijk beheer van hun rechtstreekse en onrechtstreekse impact op gezondheid, veiligheid en milieu.

We verwachten van derde partijen dat zij constant hun prestaties verbeteren door het opstellen van rendementsdoelstellingen, implementatieplannen uit te voeren en passende corrigerende actie te ondernemen indien er tekortkomingen worden geïdentificeerd door interne of externe evaluaties, inspecties en managementrapporten.

3.5.3 Namaakproducten

CSL engageert zich uitdrukkelijk om de mogelijke distributie van of blootstelling van patiënten aan namaakbehandelingen te voorkomen. Dit omvat ook investeringen in technologieën om serienummers te creëren, waarbij producten worden verpakt met een uniek serienummer zodat gezondheidswerkers snel en eenvoudig kunnen nagaan of een product in de toeleveringsketen geen namaak is. Daarnaast biedt het gebruik van verzegelde verpakkingen extra beveiliging van de integriteit van een product voor de patiënt.

CSL heeft wereldwijde procedures tegen namaak opgesteld volgens de geldende richtlijnen van de toezichthouders voor procedures die namaak beheersen. Deze procedures leggen de duidelijke verantwoordelijkheid vast voor het intern en extern communiceren van meldingen over namaakproducten en de details voor acties nodig om de impact op de veiligheid van de patiënten tot een minimum te beperken.

V

Ik werd gevraagd om de doorlopende levering van bepaalde grondstoffen voor een nieuw CSL-project te beveiligen. Welke principes en processen moet ik hanteren bij de selectie van een leverancier?

A

CSL houdt zich aan een inkoopbeleid dat moet gerespecteerd worden. Het onderliggende principe is ervoor te zorgen dat de gekozen leverancier een goede reputatie heeft en dat de selectie is gebaseerd op kwaliteit, product, dienstverlening en prijs.
De leverancier moet voldoen aan de relevante toepasselijke wet- en regelgeving, evenals aan de Code en de bijhorende beleidsvoorschriften. Dit geldt ook voor concurrentiële inkoopprincipes, risicobeoordelingen van verkopers en prestatiebeheerprocessen van de leverancier. Uw relevante inkoopmanager zal u bijstaan met het proces.

3.6 Mensenrechten

CSL erkent onze verantwoordelijkheid om de rechten van alle personen met wie we omgaan, waaronder onze patiënten, deelnemers aan klinische proeven, plasmadonoren, gezondheidswerkers en werknemers te respecteren.

Indien we samenwerken met andere derde partijen en fabrikanten van producten en diensten die deel uitmaken van onze totale toeleveringsketen, verwachten we dat hun beleid en praktijken deze rechten op dezelfde manier respecteren.

Waar praktisch en van wederzijds voordeel zal CSL samenwerken met belanghebbenden, waaronder industrie-organisaties en organisaties binnen en buiten de overheid om de mensenrechtenpraktijken van haar leveranciers en partners voortdurend te verbeteren.

Ongeacht in welk land wij werkzaam zijn, worden al onze activiteiten geregeld door de Verklaring van de Rechten van de Mens van de Verenigde Naties, de OESO-richtlijnen voor multinationale ondernemingen en de rechten die op dat vlak zijn bepaald.

Deze regels zijn praktisch vertaald in de volgende aspecten van onze onderneming:

3.6.1 Kinderarbeid

We erkennen het recht van elk kind om beschermd te worden tegen economische uitbuiting. In elk land waarin wij werkzaam zijn, houden wij ons aan de minimumleeftijd waarop het is toegestaan te werken.

3.6.2 Deelnemers aan klinische proeven

Individuele personen mogen geen klinische tests ondergaan zonder bescherming van hun fundamentele rechten als patiënt of zonder hun volledige geïnformeerde toestemming gegeven te hebben.

We verzekeren dat producten die deel uitmaken van onze onderzoeks- en ontwikkelingsprogramma's op geen enkele manier betrokken zijn bij inbreuken op deze rechten.

Verdere rechten voor deelnemers aan klinische studies worden beschreven in paragraaf 3.2.2 Klinische studies.

3.6.3 Donoren

We erkennen dat plasma- en bloeddonoren belangrijke belanghebbenden zijn in vele delen van ons bedrijf en van vitaal belang zijn om de levering van veilige en doeltreffende behandelingen aan patiënten te garanderen. We respecteren en waarderen de gezondheid, tijd en veiligheid van onze donoren en zetten ons in om ze met respect en hoffelijkheid te behandelen.

In volledige naleving van de wet- en regelgeving zal CSL voortdurend zoeken naar mogelijkheden om het plasmaverzamelingsproces te verbeteren, zodat we een hoge standaard van donorervaring kunnen bieden.

3.6.4 Vertegenwoordiging van werknemers

We moedigen onze medewerkers aan om vragen en problemen rechtstreeks met hun leidinggevende/manager te bespreken. Werknemers hebben het recht om tijdig, transparant en eerlijk antwoord te krijgen op hun vragen.

Wij maken gebruik van professionals op het gebied van industriële relaties en wijden middelen en inspanningen aan het opbouwen en onderhouden van positieve werkrelaties met vakbonden die werknemers van CSL op verschillende locaties vertegenwoordigen. We respecteren het recht van onze werknemers om vertegenwoordigd te worden door deze externe en interne vakbonden.

Al onze werknemers hebben het recht zich te laten vertegenwoordigen, zonder angst voor intimidatie, vergelding of pesterijen.

3.6.5 Wettelijk recht en minimumloon

We zullen de wetten over de werkplek naleven in alle locaties en werkomgevingen waarin wij actief zijn en onze werknemers zullen een betaling ontvangen die voldoet aan het minimumloon voor hun werk, of deze overtreft. Bovendien zullen ze alle andere voordelen ontvangen waar ze wettelijk recht op hebben.

De CSL-voorwaarden van tewerkstelling zullen steeds tenminste voldoen aan de laagste wettelijke normen of deze overtreffen.

3.6.6 Moderne slavernij

We verbieden het verzoeken, bevorderen of gelijk welk ander gebruik van slavernij of mensenhandel. Geen enkele overeenkomst met CSL mag ooit een individu beroven van zijn of haar vrijheid.

V

Een leverancier met wie we zouden willen samenwerken op basis van de kwaliteit en de prijs van haar producten is niet in staat of niet bereid om vragen met betrekking tot kinderarbeid en werkplekprincipes te beantwoorden. Kunnen we doorgaan met het kopen bij deze leverancier?

A

Neen, onze leveranciers moeten voldoen aan deze werkplekprincipes, en moeten bovendien kunnen aantonen dat ze hiermee akkoord gaan. Als gelijk welke leverancier niet aan deze norm voldoet, mogen we geen zaken doen met hen.

4

Een veilige, eerlijke en lonende werkplek

In dit onderdeel

4.1	Normen op de werkplek	38
4.2	Professioneel gedrag	41
4.3	Compensatie van werknemers	43

Het engagement van CSL:

CSL engageert zich een veilige, eerlijke en lonende werkplek te hebben, wat wordt geïllustreerd door ons werknemersmotto.

Ons werknemersmotto - Promising Futures - (veelbelovende toekomst) vertegenwoordigt ons engagement een diverse, wereldwijde werkplek te hebben waar werknemers hun carrière-ambities kunnen vervullen, hun potentieel kunnen realiseren en geïnspireerd worden om deel uit te maken van een doelgericht bedrijf met een op waarden gebaseerde cultuur.

We hebben een ethische en inclusieve cultuur waarin alle werknemers worden gerespecteerd, gewaardeerd en op een open en vrije manier hun perspectieven, ervaringen en ideeën kunnen delen. We hebben nultolerantie voor intimidatie of discriminatie. Van CSL-leiders wordt verwacht dat ze een cultuur creëren die verschillen waardeert en gebruikt, diversiteit in hun teams inbouwen en een rolmodel zijn voor de waarden van CSL.

Wij willen ook een werkplek bieden die veilig is en het welzijn van de werknemer ondersteunt. Wij erkennen de waarde van een goed evenwicht tussen werk en privéleven, en houden hiermee rekening bij de ontwikkeling van ons beleid. We streven er ook naar om flexibele werkregelingen voor onze werknemers te ondersteunen, waar zakelijke vereisten dit toelaten.

Deze verplichtingen helpen onze reputatie te behouden als een waardegedreven organisatie die een aantrekkelijke werkgever is en een stimulerende en boeiende werkomgeving biedt die werknemers ontwikkelt, engageert en behoudt.

Onze focus ligt op alle werknemers, waarbij we diversiteit in de breedste zin definiëren, waaronder, maar niet beperkt tot, geslacht, nationaliteit, etniciteit, handicap, seksuele geaardheid, genderidentiteit, generatie/leeftijd, sociaaleconomische status, religieuze overtuigingen en professionele en educatieve achtergrond, evenals wereldwijde en culturele ervaringen.

Wij zullen:

- voor een werkplek zorgen vrij van pesterijen en discriminatie waar we elkaar met wederzijds respect behandelen;
- diversiteit en inclusie op de werkvloer respecteren en aanmoedigen;
- ervoor zorgen dat de vergoeding altijd voldoet aan wettelijke normen en beloningen of deze overtreft en werknemers erkent voor prestaties in overeenstemming met de marktpraktijken;
- geschikte ondersteuning en mogelijkheden bieden voor professionele ontwikkeling en loonbaanontwikkeling;
- de veiligheid en de gezondheid van onze werknemers en anderen aanwezig in onze vestigingen beschermen;
- passende voordelen bieden op het gebied van pensioen, gezondheid, persoonlijk verlof en welzijn;
- verzekeren dat onze werknemers het recht kunnen hebben op vertegenwoordiging, zonder angst voor intimidatie, vergelding en pesterijen; en
- indien mogelijk onze werknemers toegang verlenen tot professionele en onafhankelijke bijstandsprogramma's om hen bij te staan in moeilijke momenten.

4.1 Normen op de werkplek

4.1.1 Talentbeheer

CSL streeft ernaar carrièremogelijkheden te bieden voor toegewijde, gepassioneerde, gekwalificeerde mensen om de zakelijke voordelen van een sterk, divers en wereldwijd personeelsbestand te kunnen benutten. We voorzien in een objectief en eerlijk proces voor de aanwerving, selectie, promotie en overplaatsing van potentiële en huidige werknemers. Wereldwijde principes zijn opgesteld om ervoor te zorgen dat de processen voor het zoeken, de evaluatie, aanwerving en selectie consistent worden toegepast binnen de CSL-groep en dat alle toepasselijke wetten worden nageleefd.

Wij garanderen dat het selectieproces integer wordt beheerd en dat er geen onwettige of ongepaste vooroordelen zijn of belangenvermenging bestaat.

We stimuleren leer-en ontwikkelingsprocessen en moedigen onze werknemers aan hun carrière te ontwikkelen binnen de CSL-groep en hun unieke potentieel te vervullen. We waarderen de verschillende vaardigheden en ervaringen die onze werknemers bijdragen aan CSL. We streven naar een evenwicht tussen het aantal werknemers dat we van buiten het bedrijf aanwerven en het aantal werknemers dat we van binnen het bedrijf promoveren.

Voor iedere actie in verband met een openstaande betrekking is de geschikte toestemming nodig.

In sommige omstandigheden betrekken we de diensten van onafhankelijke derde partijen zoals tijdelijke werkkrachten, aannemers en consulenten. Hoewel zij geen werknemers zijn van onze organisatie, zijn ze belangrijk voor ons succes en verplichten we ons ertoe te voldoen aan de geldende verplichtingen op juridisch en fiscaal gebied en op het gebied van de gezondheid en veiligheid op de werkplek.

CSL zal prioriteit geven aan een vast dienstverband boven het aannemen van tijdelijke werkkrachten met contracten voor een langere periode.

V

Ik wil iemand aanwerven om een open positie in de productielijn van een productiefaciliteit te vullen. De positie vereist veelvuldige beweging in krappe ruimtes en ik vrees dat een persoon met een fysieke beperking niet in staat zal zijn dit werk veilig uit te voeren. Moet ik personen met een fysieke beperking ontmoedigen om te solliciteren voor deze positie?

A

Neen, dit zou indruisen tegen het CSL-beleid en kan zelfs illegaal zijn. Verifieer of de taakomschrijving en de selectiecriteria werkelijk overeenkomen met de essentiële vereisten om de job naar behoren te kunnen vervullen. Uw bezorgdheid over de veiligheid kan gegrond zijn, maar u mag niet oordelen over het vermogen van een kandidaat met een fysieke beperking om de rol te kunnen vervullen. U moet er ook rekening mee houden dat CSL verantwoorde aanpassingen kan aanbrengen om mensen met een fysieke beperking te helpen evenwaardig deel te nemen aan het arbeidsproces. Gelieve contact op te nemen met CSL HR of de juridische afdeling van CSL, die u verder kunnen helpen.

4.1 Normen op de werkplek vervolg

4.1.2 Gelijke arbeidskansen en pesterijen op het werk

CSL verbiedt ongelijke behandeling van personen op basis van geslacht, leeftijd, etniciteit, religie, fysieke beperking, seksuele voorkeur en gelijk welke andere criteria die beschermd worden door de toepasselijke wetgeving of bedrijfsbeleid. We zullen pesterijen onder geen enkele vorm tolereren, inclusief intimidatie en geweld op het werk in gelijk welke context; dit geldt eveneens bij conferenties, opleidingen of sociale evenementen buiten het bedrijf of via sociale media. Derde partijen die met CSL werken, waaronder verkopers, leveranciers, tijdelijke werkkrachten, aannemers en consulenten, zijn ook gebonden aan onze beleidsregels inzake gelijke arbeidskansen en pesterijen op het werk en worden verwacht ze na te leven.

Wij voldoen aan de vereisten van alle plaatselijke wetgevingen die hierop van toepassing zijn en zullen minstens:

- onze managers en werknemers informeren en opleiden voor het promoten van het bewustzijn inzake gelijke kansen en vertrouwdheid met de vereisten van de plaatselijke wetgeving;
- beslissingen over tewerkstelling en promotie nemen op basis van verdienste;
- duidelijk meedelen dat we geen enkele vorm van pesterij, vergelding of discriminatie op de werkplek zullen tolereren, en mogelijk disciplinaire maatregelen kunnen treffen bij een inbreuk op het beleid, tot en met beëindiging van het dienstverband;
- transparante procedures opstellen die in overeenstemming zijn met de plicht om eerlijk te handelen voor degenen die een klacht willen indienen of advies willen inwinnen;
- onze werknemers ervan verzekeren dat we de vertrouwelijkheid, in de mate van het mogelijke en afhankelijk van de situatie, zullen respecteren; en
- garanderen dat er geen vergeldingsacties worden ondernomen tegen werknemers die zorgen melden of pesterijen op het werk aangeven.

V

Een van mijn collega's heeft me verteld dat hij homoseksueel is en ik heb gemerkt dat er vaak grappen en negatieve opmerkingen over hem en zijn levensstijl worden gemaakt. Wat moet ik doen?

A

Pesterijen op het werk druisen in tegen onze waarden, de Code en het CSL beleid, en kunnen zelfs illegaal zijn. Het kan een negatieve invloed hebben op de hele groep. Als u incidenten heeft waargenomen of conversaties heeft gehoord waar u zich niet comfortabel bij voelt, dient u het gedrag dat u heeft waargenomen rechtstreeks te rapporteren aan uw leidinggevende/manager of CSL HR. Als het probleem onopgelost blijft, heeft CSL een rapportage- of 'klokkenluider'-proces om zorgen te melden. Gelieve het CSL-intranet te raadplegen voor meer informatie.

4.1 Normen op de werkplek vervolg

4.1.3 Gezondheid en veiligheid

CSL verbindt zich ertoe om te zorgen voor een veilige en gezonde werkplaats voor onze werknemers, andere aanwezigen in onze vestigingen en de gemeenschappen waarin wij werkzaam zijn.

Onze werknemers en andere aanwezigen in onze vestigingen zijn verantwoordelijk voor het behouden van een gezonde en veilige werkomgeving. Om dit te garanderen, wordt van hen verwacht dat ze minstens voldoen aan de normen, beleidslijnen en procedures van CSL. Werknemers en andere aanwezigen in onze vestigingen dienen zo snel mogelijk incidenten en gevaren te melden, zodat passende maatregelen kunnen worden genomen om deze omstandigheden te voorkomen, corrigeren of onder controle te krijgen.

De leidinggevenden/managers van CSL dragen de verantwoordelijkheid te verzekeren dat de geschikte middelen en toezicht aanwezig zijn, zodat werknemers en andere aanwezigen in onze vestigingen veilig kunnen werken. Om dit te doen, implementeren, onderhouden en verbeteren wij bij al onze werkzaamheden continu ons beheersysteem voor gezondheid en veiligheid dat:

- moet voldoen aan alle geldende wetten, vergunningsvereisten en andere voorgeschreven vereisten;
- vereist dat gezondheids- en veiligheidsdoelstellingen worden bepaald, gericht op het voorkomen van arbeidsongevallen en ziektes op de werkplek;
- rekening houdt met wettelijke en andere operationele en zakelijke vereisten en de standpunten van de belanghebbenden;
- onze gezondheids- en veiligheidsdoelstellingen communiceert aan al onze werknemers en ze aanmoedigt om bij te dragen tot het verbeteren van de prestaties op het vlak van gezondheid en veiligheid;
- een blijvende evaluatie vereist en de prestaties vergelijkt met de doelen;
- een plan voor gezondheids- en veiligheidsbeheer ontwikkelt, implementeert en beoordeelt om de risico's te beperken, de doelstellingen te behalen en aan te sturen op doorlopende verbetering;
- van onze faciliteiten vereist dat ze werken volgens de hoogste normen voor de bescherming van onze werknemers, bezoekers en de gemeenschap waarin wij werkzaam zijn;
- vereist dat er overleg wordt gepleegd met onze werknemers over gezondheids- en veiligheidsaangelegenheden om te garanderen dat er bij de besluitvorming rekening wordt gehouden met de werknemers;
- voorziet in geschikte opleidingen en middelen zodat onze werknemers in staat zijn om veilig te werken;
- de vereisten van het systeem gecommuniceerd worden aan alle werknemers en beschikbaar zijn voor alle betrokken partijen; en
- regelmatig wordt gecontroleerd op doeltreffendheid.

V

Mijn leidinggevende/manager eist dat we productiedoelstellingen halen, die enkel kunnen gehaald worden door gezondheids- en veiligheidsprocedures te omzeilen. Wat moet ik doen?

A

Gezondheids-en veiligheidsprocedures mogen nooit genegeerd worden. Voorrang geven aan productiestreefdoelen ten nadele van gezondheids- en veiligheidsprocedures is onaanvaardbaar. Bespreek het probleem eerst met uw manager. Als u zich hier niet goed bij voelt, of als u hun aandacht niet krijgt, bespreekt u het probleem met uw gezondheids- en veiligheidsmanager of iemand anders van het hoger management. Als het probleem onopgelost blijft, heeft CSL een rapportage- of 'klokkenluider'-proces om zorgen te melden. Gelieve het CSL-intranet te raadplegen voor meer informatie.

4.1.4 Revalidatie

Het is belangrijk dat CSL-werknemers na een letsel of ziekte kunnen terugkeren naar het werk, zodra een arts dat aangewezen acht. Ons beleid en onze praktijken voor de revalidatie van werknemers hebben bijgevolg een dubbele doelstelling, namelijk:

- erkennen dat de revalidatie een onderdeel is van de nalevingsvereisten in verband met de verloning van werknemers, en
- ervoor zorgen dat de revalidatieprogramma's die wij organiseren de psychologische en sociale impact van het letsel van de werknemer binnen de werkplek aanpakken.

We engageren ons om gewonde of zieke werknemers te helpen bij hun werk door vroegtijdige interventie en de ontwikkeling van plannen voor het beheer van letsel en ziekte.

4.1.5 Beëindiging en ontslag

Als CSL een werknemer ontslaat, zal dat gebeuren in overeenstemming met de plaatselijke wetgeving die hierop van toepassing is, en volgens het personeelsbeleid van CSL.

Dit kan gebeuren:

- indien er geldige redenen zijn in verband met de capaciteiten, het gedrag of de prestaties van de werknemer;
- indien de werknemer niet langer een noodzakelijke rol vervult voor het bedrijf;
- in het geval van een los dienstverband, naar correct uitgeoefend goeddunken van de werkgever of werknemer, met of zonder reden; of
- zoals beschreven onder de plaatselijke arbeidsvoorwaarden of individuele contracten.

4.2 Professioneel gedrag

4.2.1 Wederzijds respect

CSL hanteert hoge normen op het vlak van professioneel en ethisch gedrag gedurende al onze contacten met klanten, leveranciers, collega's, tijdelijke werkkrachten, aannemers, consulenten en leden van het publiek.

Dit omvat:

- intimidatie, discriminatie, pesten, vijandigheid of bedreigingen verbieden;
- hoffelijk en respectvol zijn tegenover personen;
- de persoonlijke eigendommen van anderen en de eigendom van CSL respecteren;
- altijd integer handelen;
- samenwerken om betere resultaten te behalen;
- de behoeften van de belanghebbenden trachten te begrijpen en trachten eraan te voldoen;
- maatregelen nemen om de wetten en gebruiken van de verschillende landen waarin we actief zijn te begrijpen; en
- vergelding of represailles te verbieden, van welke aard dan ook, als gevolg van het melden van legitieme zorgen door een persoon (of groep) en/of deelname aan gelijk welk onderzoek.

4.2.2 Openbaarmaking van vertrouwelijke informatie

CSL verwacht van werknemers dat zij de vertrouwelijkheid respecteren van de informatie die zij tijdens hun dienstverband bij ons hebben verkregen. Werknemers mogen dergelijke informatie niet openbaar maken of gebruiken, behalve voor een door CSL goedgekeurd doel en, in het geval van vertrouwelijke informatie die door een derde partij aan CSL wordt bekendgemaakt onder een geheimhoudingsplicht, in overeenstemming met contractuele voorwaarden.

Voorbeelden van informatie die hieraan onderhevig is:

- het prijsbeleid van CSL;
- plannen voor strategische- en productontwikkeling;
- financiële informatie;
- klantengegevens;
- werknemersinformatie;
- uitvindingen en ontdekkingen;
- vertrouwelijke informatie die door derde partijen aan CSL wordt bekendgemaakt en onder een geheimhoudingsplicht valt; en
- gelijk welke andere informatie of bedrijfsgeheimen die door CSL als vertrouwelijk en bedrijfseigen worden beschouwd.

Wij vragen dat onze werknemers alle rechten op intellectuele eigendom, ontwikkeld in de loop van hun tewerkstelling bij CSL, of die werd ontwikkeld op basis van intellectuele eigendom van CSL, op elk ogenblik en zonder verdere vergoeding toewijzen en overdragen aan CSL. De enige uitzondering hierop is wanneer de geldende plaatselijke wetgeving vereist dat een vergoeding moet worden betaald. In dat geval is de te betalen vergoeding het minimum dat verschuldigd is onder de geldende plaatselijke wetgeving.

V

Een dokter met wie ik goed bevriend ben staat altijd te popelen om de best beschikbare behandeling en informatie aan haar patiënten te bieden. Ze heeft me informatie gevraagd over de resultaten van een aantal klinische studies in een vroeg stadium die CSL uitvoert. Gezien de dokter gebonden is aan het medisch beroepsgeheim, is het toegestaan om haar te informeren over de resultaten van de studies?

A

Vertrouwelijke informatie van CSL zoals resultaten van klinische studies mogen niet openbaar worden gemaakt, of gebruikt worden voor welk doel dan ook, tenzij uitdrukkelijk goedgekeurd door CSL. Daarom moet u heel voorzichtig zijn met wat u bespreekt met deze dokter en moet u zich beperken tot de informatie die reeds vrijgegeven werd aan het grote publiek.

4.2 Professioneel gedrag vervolg

4.2.3 Communicatie naar medewerkers

CSL verbindt zich ertoe alle werknemers gepaste toegang te geven tot relevante CSL informatie, die hen in staat stelt hun jobs doeltreffend uit te voeren en onze zakelijke beslissingen te begrijpen. Dit stelt werknemers in staat om voordeel te halen uit de totale werknemerservaring van werken bij CSL en om zich te engageren in werkgerelateerde activiteiten buiten hun dagelijkse verantwoordelijkheden, zoals gewenst.

Ons interne communicatieproces is ontworpen om interne informatie te delen, de besluitvorming te verbeteren en om gepubliceerde strategische beslissingen bekend te maken die een gemeenschappelijk begrip van onze waarden, cultuur en bedrijfsfocus bevorderen.

CSL zal, afhankelijk van overwegingen betreffende vertrouwelijkheid, privacy en commerciële gevoeligheid, op tijdige manier informatie over het bedrijf kenbaar maken voor de werknemers.

Wij hebben procedures ingesteld betreffende het ontwikkelen, goedkeuren en publiceren van gedrukt en elektronisch materiaal.

We erkennen dat onze werknemers ook communiceren buiten CSL met behulp van verschillende sociale mediakanalen. Ons Wereldwijd beleid inzake sociale media biedt werknemers begeleiding met betrekking tot gepaste externe communicaties in verband met CSL-specifieke inhoud.

4.2.4 Drugs en alcohol

Om een veilige werkomgeving te behouden, is het gebruik van drugs en alcohol door werknemers tijdens de werkuren bij CSL verboden. Bovendien is het ten alle tijde verboden om drugs of alcohol op een onwettige of ongeoorloofde manier te gebruiken, in bezit te hebben, te verkopen, te kopen of verder te geven.

We begrijpen dat onze werknemers gezondheidsproblemen kunnen hebben waarvoor het gebruik van geneesmiddelen tijdens de werkuren nodig is en respecteren de vertrouwelijkheid van de relatie tussen patiënt en arts. De veiligheid van werknemers op de werkplek kan echter in geen geval in gevaar worden gebracht. We zullen waar nodig respectvolle en wettige maatregelen nemen om ervoor te zorgen dat werknemers op een competente en veilige manier kunnen werken.

De voor CSL-functies verantwoordelijke managers moeten verzekeren dat het aanbieden en nuttigen van alcohol op verantwoorde wijze plaatsvindt, op voorwaarde dat het gebruik van alcohol niet wettelijk verboden is of indruist tegen het lokaal CSL-beleid.

Indien gelijk welke van onze werknemers met een verslaving kampt, zal deze persoon op verzoek gespecialiseerde therapie aangeboden krijgen. CSL moedigt alle werknemers die denken dat ze een drugs- of alcoholverslavingsprobleem hebben aan om zich op hun gemak te voelen bij het benaderen van hun CSL HR-contactpersoon om hulp te zoeken. Al dergelijke verzoeken worden vertrouwelijk behandeld.

Om te garanderen dat we nieuwe werknemers aanwerven die in staat zijn om bij te dragen tot een veilige en productieve werkomgeving, kunnen we eisen dat kandidaten voor bepaalde functies een gezondheidscontrole ondergaan. Dergelijke vereisten worden altijd uitgevoerd volgens de lokale wetten en regelgeving.

V

Ik maak me zorgen over een collega wiens gedrag soms doet vermoeden dat hij onder invloed is van alcohol tijdens de werkuren. Ik weet dat hij het moeilijk heeft in zijn privéleven, en wil zijn persoonlijke situatie niet verergeren maar ik vrees dat zijn veiligheid, en die van zijn collega's, in het gedrang komt. Wat moet ik doen?

A

Ook al weet u niet zeker dat alcohol de oorzaak is van het gedrag dat u heeft waargenomen, moet u als u het vermoeden heeft dat de veiligheid van de werkplek in het gedrang komt, dit onmiddellijk melden aan uw leidinggevende/manager of HR-contactpersoon. De situatie kan dan onderzocht worden en de nodige maatregelen kunnen getroffen worden om de gezondheid en de veiligheid van uw collega en andere werknemers te beschermen.

4.3 Compensatie van werknemers

4.3.1 Evaluatie en opvolgen van prestaties

CSL verzekert dat alle werknemers begrijpen hoe ze kunnen bijdragen aan het succes van CSL. Dat begrip staat centraal in ons systeem voor prestatiebeheer, dat het volgende omvat:

- garanderen dat elke werknemer de prestatienormen en verwachtingen kent en begrijpt;
- garanderen dat individuele doelstellingen, waar van toepassing, haalbaar zijn en worden beoordeeld op basis van de zakelijke resultaten en de CSL-waarden;
- aanmoedigen van de communicatie en samenwerking tussen de werknemer en hun leidinggevende/manager, relevante collega's, teams en belanghebbenden om prestaties te evalueren en de CSL-waarden uit te dragen;
- een prestatiebeheerkader opstellen dat alle systemen en procedures omvat die het doeltreffend beheer hiervan in al onze ondernemingen ondersteunt;
- leiders hebben die de normen en het gedrag van de cultuur van CSL vertonen en een rolmodel zijn voor de CSL-waarden terwijl ze hun teams coachen om hetzelfde te doen; en
- het trainen van managers in het toepassen van doeltreffend prestatiebeheer door middel van technieken zoals het bepalen van doelstellingen, het geven van feedback en coaching, en het uitvoeren van prestatie- en beloningsbeoordelingen.

Richtlijnen voor het jaarlijkse prestatiebeheerproces van CSL zijn te vinden op het intranet van CSL of u kunt de HR Service Centres van CSL raadplegen.

V

Ik heb een werkplan opgesteld met mijn leidinggevende/manager en begrijp dat dit de basis zou vormen van mijn jaarlijkse evaluatie. Het is nu tijd om mijn prestatiebeoordeling uit te voeren. Mijn leidinggevende/manager heeft dit echter niet met mij besproken. Wat moet ik doen?

A

Het systeem voor prestatiebeheer van CSL, waaronder het beoordelingsproces, werkt door middel van een open en directe communicatie tussen leidinggevenden/managers en hun directe ondergeschikten. U moet uw manager eraan herinneren dat het tijd is voor uw beoordelingsgesprek en dit ononderbroken inplannen in een rustige omgeving. Uw manager en uzelf moeten voorbereid deelnemen aan het gesprek. Tijdens dit gesprek bespreken jullie de mate waarin u uw doelen van het voorbijgaande jaar behaald hebt, andere manieren waarop u positief hebt bijgedragen aan uw functie, waaronder overeengekomen zakelijke prioriteiten die op het moment van de opstelling van het werkplan nog niet bekend waren, eventuele problemen die u hebt ervaren, en uw toekomstig werkplan en ontwikkelingsbehoeftes. Het is ook een kans om te bespreken hoe u de CSL-waarden hebt aangetoond. Meer informatie met betrekking tot de jaarlijkse beoordelingsgesprekken zal worden verstrekt door CSL HR in uw regio.

4.3.2 Verloningsfilosofie

Bij CSL verlonen we eerlijk en competitief. We maken gebruik van een marktgebaseerde benadering om competitieve beloningen aan te bieden, waarbij we altijd rekening houden met de afstemming tussen de belangen van werknemers en aandeelhouders. We hebben een wereldwijd carrièrekader opgezet om onze functiestructuur transparant te maken en om functies beter te vergelijken met de externe markt om ervoor te zorgen dat beloningen marktgedreven zijn. De verloning van een werknemer is rechtstreeks gerelateerd aan zijn/haar positie, aan andere werknemers in een vergelijkbare positie en aan de lokale marktpraktijken.

We richten ons op gelijke beloning voor gelijke arbeid en hebben auditprocedures om ervoor te zorgen dat er geen vooroordelen zijn in onze verloningspraktijken.

We gebruiken een consistente jobarchitectuur binnen de CSL-Groep, waardoor de omvang van een job kan worden vergeleken, en we controleren de marktwaarde van rollen op verschillende locaties.

Ons kader voor prestatiebeheer omvat het vaststellen van prestatiedoelstellingen en op waarden gebaseerd gedrag. Deze worden tweemaal per jaar en door middel van regelmatige gesprekken tussen een manager en werknemer formeel beoordeeld, voor het beheer van prestatiegerelateerde verloning. We hebben een cultuur van prestatiebeloning en het naleven van onze CSL-waarden is een prestatieverwachting die niet onderhandelbaar is.

Gezien onze internationale aanwezigheid, biedt CSL een eerlijke, rechtvaardige en competitieve verloning in de landen en sectoren waarin we actief zijn, om werknemers aan te trekken, voor hen de concurrentie aan te gaan, en om hen te motiveren en te behouden. Remuneratiepakketten voor leidinggevenden omvatten een vaste verloning, en prestatiegerichte beloningen in de vorm van geldelijke stimulansen op korte termijn en effectenbeloningen op lange termijn met de bedoeling de belangen van werknemers en aandeelhouders op elkaar te laten aansluiten.

4.3 Werknemersbeloningen vervolg

In de landen waarin we actief zijn, zal CSL een bijdrage leveren aan het pensioenplan van de werknemer op een manier die aansluit bij de lokale marktpraktijk of de geldende wetgeving. Andere voordelen worden beschikbaar gesteld op basis van de marktpraktijk.

We vergoeden alle werknemers voor alle legitieme werkgerelateerde kosten die zij hebben gemaakt tijdens de uitoefening van hun functie, zoals op zakenreis of tijdens het bijwonen van een werkgerelateerd congres. In alle gevallen is de goedkeuring van een leidinggevende/manager vereist voor de terugbetaling van gemaakte kosten.

4.3.3 Erkenning van prestaties

We zijn ons goed bewust van de inzet van onze werknemers voor het bedrijf. Daarom geven we onze medewerkers erkenning voor het nakomen van onze belofte aan patiënten, het beschermen van de volksgezondheid en het verwezenlijken van onze waarden. We waarderen zowel de inspanning die nodig is om concrete resultaten te bereiken als de resultaten zelf.

Binnen CSL erkennen we doorlopend goede prestaties van werknemers door een reeks van prestatiemijlpalen.

4.3.4 Training & ontwikkeling

CSL verbindt zich ertoe te investeren in training en ontwikkeling om de capaciteiten van de werknemers doorlopend te verbeteren zodat zij hun taken op een veilige, doeltreffende en correcte manier kunnen uitvoeren met superieure prestaties tot gevolg. Wij zorgen voor professionele ontwikkelingsmogelijkheden voor werknemers op alle niveaus en we beschikken over een groep getalenteerde leiders die klaarstaan om in de toekomst de leiding over te nemen.

Ons trainings- en ontwikkelingssysteem omvat:

- de identificatie, implementatie en beoordeling van de opleiding en ontwikkeling van werknemers in overeenstemming met de individuele werkplannen en bedrijfsvereisten;
- duidelijk gedefinieerde links met de processen voor loopbaanontwikkeling, opvolging en prestatiebeheer, waaronder feedback over prestaties en gedrag in lijn met onze waarden;
- de ontwikkeling van leiderscapaciteiten van junior tot senior niveau om te beantwoorden aan de behoeften bij het uitwerken van de pipeline;
- rechtvaardige toegang tot opleidingen en ontwikkeling overeenkomstig de principes voor gelijke arbeidskansen;
- identificatie van hoog-presterende personen door middel van een gemeenschappelijke en consistente globale aanpak; en
- een globale aanpak van opvolgingsplanning om loopbaanontwikkeling en de ontwikkeling van talent te maximaliseren.

4.3.5 Disciplinaire maatregelen en begeleiding

CSL behoudt de prestatie- en gedragsnormen op de werkplek door het passende gebruik van informele bijstand, training van werknemers, formele bijstand en disciplinaire maatregelen die leiden tot sancties, inclusief ontslag.

Wangedrag dat als ernstig wordt beschouwd, kan leiden tot de onmiddellijke beëindiging van de tewerkstelling. Ernstig wangedrag kan gedrag omvatten dat:

- onwettig is;
- schadelijk is voor de onderneming;
- een risico vormt voor de veiligheid en integriteit van CSL en zijn werknemers;
- een inbreuk pleegt op deze Code, of andere interne beleidslijnen en procedures; of
- op een andere wijze de verderzetting van het arbeidscontract verhindert.

De maatregelen die genomen worden naar aanleiding van wangedrag zullen afhangen van de ernst van de situatie en zullen consequent met het beleid van de werkplaats en de toepasselijke wettelijke vereisten worden toegepast. In alle gevallen krijgen werknemers de mogelijkheid om te reageren op beschuldigingen van wangedrag.

5

Gemeenschap

In dit onderdeel

5.1 Maatschappelijke bijdrage 47

Het engagement van CSL:

CSL is vastbesloten om mee te helpen bouwen aan een gezondere samenleving wereldwijd en op plaatsen waar wij werkzaam zijn. We trachten dat te verwezenlijken op een manier die overeenstemt met onze zakelijke doelstellingen op lange termijn en gebruikmaakt van onze unieke expertise en sterkten.

Wij zullen:

- actief deelnemen aan gemeenschaps of liefdadigheidsprogramma's die de gezondheid en levenskwaliteit in onze gemeenschappen op een zo doeltreffend mogelijke manier zullen verbeteren;
- garanderen dat onze werknemers, als vertegenwoordigers van CSL, betrokken kunnen worden bij het opzetten van die programma's; en
- op een passende manier reageren op humanitaire crisissen of liefdadigheidswerk waarvoor onze producten of speciale vaardigheden nodig zijn.

5.1 Maatschappelijke bijdrage

CSL heeft een overkoepelend kader voor bijdrageprogramma's ontwikkeld dat het mogelijk maakt onze samenleving op een betekenisvolle manier te steunen via onze kernactiviteit, en in samenwerking met de werknemers en andere belanghebbenden.

Onze investering in de maatschappij wordt gekenmerkt door de volgende benadering.

Ondersteuning voor patiënten

- Het verbeteren van de levenskwaliteit van patiënten met aandoeningen die behandeld worden door onze producten.
- Het verbeteren van de toegang tot onze biologische geneesmiddelen.

Ondersteuning voor innovatie en wetenschap

- Het verbeteren van kennis in medische en wetenschappelijke gemeenschappen.
- Het opleiden van de volgende generatie van medische onderzoekers.

Steun aan lokale gemeenschappen

- Het steunen van gemeenschapsinspanningen waar wij wonen en werken.
- Het steunen van de samenleving in tijden van nood.

We zullen partnerschappen aangaan met andere organisaties zoals niet-gouvernementele organisaties en onderzoeksinstellingen als dat de globale inspanningen kan verbeteren.

We zullen bijdrages zoals productschenkingen als humanitaire steun overwegen als dat wordt gevraagd door een regering of humanitaire organisatie in overeenkomst met de wetten die van toepassingen zijn voor zulke donaties.

We garanderen dat door CSL gefinancierde sociale programma's voldoen aan alle geldende plaatselijke wetten en gedragscodes, de plaatselijke gewoonten respecteren en in overeenstemming zijn met ons strategisch kader.

Wij houden toezicht op onze samenlevingsbijdrages, en brengen openbaar verslag uit over het resultaat van onze bijdrages.

V

Ik ben benaderd door een vertegenwoordiger van een humanitaire organisatie die een hoge schenking vraagt van CSL om het onderzoek naar tropische ziektes te ondersteunen. Moet ik een schenking van CSL voor dit goede doel machtigen?

A

CSL heeft een overkoepelend kader om de maatschappelijke investeringen van CSL strategisch te richten aan prioritaire gebieden waar ze het meest doeltreffend zullen zijn en waar ze het best overeenkomen met onze doelstellingen en mogelijkheden. Alle schenkingen moeten gemaakt worden aan gerenommeerde non-profitorganisaties die zijn vrijgesteld van overheidsbelastingen en niet aan particulieren. Raadpleeg het CSL-beleid over bijdragen aan de gemeenschap en volg de autorisatieprocedure die hierin beschreven staat. Het beleid beschrijft ook procedures voor het beheren van ongewenste sponsoraanvragen. Indien u meer informatie wenst over het maatschappelijke investeringsprogramma van CSL, neem dan contact op met de CSL-manager van Zakelijke verantwoordelijkheid of uw lokale CSL-vertegenwoordiger van Communicaties.

6

Milieubeheer

In dit onderdeel

6.1 Klimaatverandering 50

Het engagement van CSL:

CSL verbindt zich ertoe al zijn activiteiten dusdanig te organiseren dat ze een minimale impact op het milieu en onze natuurlijke bronnen hebben. Wij beschouwen milieubeheer als onze verantwoordelijkheid en als een mogelijkheid om een gezondere en duurzamere samenleving op te bouwen.

Wij zullen:

- werken binnen het kader van de milieuwetten en -regels van het rechtsgebied waarin wij werken, waarbij wij minstens zullen voldoen aan de geldende milieunormen, en doeltreffend actie ondernemen om alle gevallen waar aan de geldende milieunormen niet wordt voldaan aan te pakken;
- in al onze productiefaciliteiten de milieubeheerssystemen implementeren en onderhouden;
- in dialoog gaan en samenwerken met onze belanghebbenden, waarbij wij op een open manier, waaronder door openbare bedrijfsrapportering, nauwkeurige informatie zullen doorspelen over de milieuprestaties van CSL en over relevante milieuproblemen;
- water, energie en andere middelen zo doeltreffend mogelijk gebruiken dankzij het voortdurend verbeteren van onze productie;
- een rangorde hanteren voor de preventie van vervuiling, waaronder het minimaliseren van de hoeveelheid afvalwater, luchtvervuiling en afval dat wordt geproduceerd, en dit alles om schade aan de menselijke gezondheid en het milieu te voorkomen;
- het milieubewustzijn integreren in de bedrijfsprocessen, risicoanalyse, planning en besluitvorming van CSL; en
- garanderen dat alle werknemers en andere personen die aanwezig zijn in onze vestigingen, zich bewust zijn van hun milieuverantwoordelijkheden zoals die in deze code zijn opgenomen, en over de nodige vaardigheden en opleiding beschikken om hieraan te voldoen.

Ons beleid beschrijft onze betrokkenheid wat het milieu betreft, en levert het passende kader voor onze milieudoelstellingen.

Werknemers moeten elk milieu-incident melden aan hun leidinggevende/manager zodat passende maatregelen kunnen worden genomen om deze toestand onder controle te krijgen en negatieve impact te voorkomen.

V

We hadden een klein lek van chemicaliën in het milieu – maar enkele liters – moet ik dit melden?

A

Ja. Alle lekkages van chemicaliën of andere gevaarlijke substanties moeten gemeld worden aan uw leidinggevende/manager en verantwoordelijke voor gezondheid en veiligheid zodra u deze opmerkt. Dit zal, indien nodig, een snelle rapportage toelaten aan de regelgevende autoriteiten, en een vroegtijdig onderzoek om de oorzaak vast te stellen en noodzakelijke acties te ondernemen. Bovendien wordt er zo voldaan aan CSL's interne rapportagevereisten.

6.1 Klimaatverandering

CSL erkent dat klimaatverandering, veroorzaakt door broeikasgassen die worden geproduceerd als gevolg van menselijke activiteiten, een uitzonderlijke wereldwijde uitdaging vormt voor de milieuzorg. Wij hebben de verantwoordelijkheid te helpen om klimaatverandering aan te pakken.

Wij zullen:

- onze ecologische voetafdruk meten, begrijpen en bekendmaken;
- onze invloed op klimaatverandering minimaliseren;
- deelnemen aan de relevante programma's van overheidsorganisaties tegen klimaatverandering;
- het koolstofrisico en – mogelijkheden identificeren en beheersen; en
- met de werknemers en externe belanghebbenden spreken.

7

Deze code naleven

In dit onderdeel

7.1	Verantwoordelijkheidskader	53
7.2	Bezorgdheden melden	54

Het engagement van CSL:

CSL verbindt zich ertoe onze werknemers en derde partijen te helpen om de principes en verwachtingen die in deze Code zijn opgenomen, te begrijpen en op te volgen.

Wij zullen:

- garanderen dat alle werknemers toegang hebben tot deze Code door deze te laten vertalen in de belangrijkste talen waar we actief zijn, en het uit te delen aan alle – nieuwe en bestaande – personeelsleden;
- verzekeren dat de Code beschikbaar is voor onze derde partijen;
- ervoor te zorgen dat onze leiders het gedrag dat van onze werknemers wordt verwacht, voorleven en uitdragen;
- verplichte opleidingsprogramma's organiseren om onze werknemers de Code te helpen begrijpen, evenals het belang ervan voor hunzelf en hun individuele verplichtingen;
- de deelname aan de verplichte opleidingsprogramma's onder toezicht houden, corrigerende actie ondernemen indien noodzakelijk, en de doeltreffendheid van de training in het kader van deze Code evalueren;
- garanderen dat onze werknemers, aannemers en derde partijen hun zorgen over onwettig gedrag, inbreuken op het CSL-beleid of misdrijven te goeder trouw, anoniem (indien gewenst en toegelaten) en zonder vrees voor vergelding (tenzij deze melding lichtzinnig of beledigend bedoeld is), kunnen uiten;
- garanderen dat er processen aanwezig zijn om inbreuken te beheren en dat dergelijke inbreuken worden bekendgemaakt aan het management; en
- feedback van onze werknemers en andere belangengroepen vragen over mogelijke verbeteringen aan de Code en hierop reageren.

7.1 Verantwoordelijkheidskader

Raad van bestuur van CSL	• Keurt de Code goed en bepaalt deadlines voor herzieningen. • Leeft het gedrag dat van onze werknemers wordt verwacht voor en draagt dat uit.
Wereldwijd management	• Sensibiliseert, zorgt voor toegankelijkheid en houdt toezicht op de naleving. • Leeft het gedrag dat van onze werknemers wordt verwacht voor en draagt dat uit.
Bureau van de bedrijfssecretaris	• Bewaarder van de Code; houdt toezicht op de beoordeling en ontwikkeling ervan. • Faciliteert rapportage over naleving van de Code aan het Bestuur.
Stuurgroep van CSL	• Beoordeelt en stelt verbeteringen voor, vergemakkelijkt de feedback van belanghebbenden. • Houdt toezicht op externe openbaarmakingen met betrekking tot naleving van de Code.
CSL Ethiek & Naleving/ CSL Juridische afdeling/CSL HR	• Houdt toezicht op opleidingsvereisten en beheert inbreuken/meldingen van niet-naleving. • Ondersteunt leidinggevenden/managers met vragen en ondersteunt actief herzieningen van de Code.
Leidinggevende/manager	• Verzekert dat werknemers de Code ontvangen en dat ze de trainingsprogramma's volgen. • Houdt toezicht op de naleving van de Code en ondersteunt werknemers met vragen of zorgen. • Leeft het gedrag dat van onze werknemers wordt verwacht voor en draagt dat uit.
Werknemers	• Lezen de Code en volgen de trainingsprogramma's. • Vragen uitleg indien nodig en melden inbreuken op de Code. • Volgen de verwachtingen die door de Code worden gesteld.

7.2 Bezorgdheden melden

CSL heeft deze Code opgesteld met de bedoeling een positieve en transparante relatie met onze werknemers, contractanten en derde partijen te bevorderen. We erkennen echter dat werknemers, aannemers en andere derde partijen soms gevallen van mogelijk ongepast gedrag kunnen zien. Om het 'vrijuit spreken' te vergemakkelijken in een omgeving zonder angst voor represailles, vergelding of nadeel, handhaven we een beleid van vrijuit spreken bij CSL en bevorderen we het juiste gebruik van procedures voor onze werknemers, aannemers en andere derde partijen om (anoniem waar toegestaan) zorgwekkende situaties te melden onder deze Code of relevante beleidslijnen, normen of waarden van CSL.

V

Ik heb mijn leidinggevende/manager geholpen om een aanbesteding uit te voeren voor CSL voor een groot leveringscontract. Ik ben bezorgd dat de manier waarop de specificaties van de aanbesteding worden geschreven, en het proces dat we volgen, ten voordele is van één bepaalde leverancier, die een oude vriend is van mijn leidinggevende/manager. Hoe kan ik advies inwinnen over de vraag of de aanbestedingsprocedure die we volgen in overeenstemming is met de Code en het inkoopbeleid van CSL? En wat moet ik doen in het geval ik niet-naleving vermoed?

A

CSL moedigt medewerkers aan om vermoedelijke inbreuken van de Code en ethische kwesties te melden, en voorziet mogelijkheden om dit te doen, zonder de privacy en de reputatie van de betrokkenen te schaden. Bespreek uw vragen over het feit of de aanbestedingsprocedure in overeenstemming is met de Code in eerste plaats met iemand van het hoger management of met de juridische afdeling van CSL of met de Ethiek & Naleving. Als u zich niet op uw gemak voelt om rechtstreeks met een hogere manager, CSL Ethiek & Naleving of de juridische afdeling van CSL te spreken, vermeldt ons CSL-beleid inzake vrijuit spreken verschillende meldingsprocessen die kunnen worden gebruikt om zorgen te uiten. Raadpleeg de intranetsite van CSL of CSL.com voor verdere contactgegevens en meldingsgegevens.

8

Verklarende woordenlijst

Bedrijfsdossiers:

Informatie opgesteld, ontvangen of bewaard door of uit naam van CSL, ook door haar werknemers, leveranciers en vertegenwoordigers, met het oog op of met betrekking tot transacties van de zaken van CSL, of om aan de wettelijke en/of voorgeschreven verplichtingen van CSL te voldoen. Onder dossiers worden alle vormen van communicatie, correspondentie, gegevens, overeenkomsten, documenten, presentaties, bestanden, boekhouding en logs verstaan, ongeacht hun fysieke vorm, kenmerken of plaats, met inbegrip van met name papier, elektronische, audio of andere media.

Bedrijfsgeheimen:

Gelijk welke formules, processen, toestellen of compilaties van informatie die vertrouwelijk zijn en worden gebruikt bij de bedrijfsvoering van CSL en die CSL in staat stellen om een voordeel te genieten tegenover andere personen die hiervan niet op de hoogte zijn of deze niet gebruiken.

Belangenvermenging:

Een feitelijke belangenvermenging doet zich voor wanneer de persoonlijke belangen van een werknemer diens beslissingen of handelingen bij het uitvoeren van zijn/haar werk voor CSL beïnvloeden. Een mogelijke belangenvermenging doet zich voor wanneer de persoonlijke belangen van een werknemer diens beslissingen of handelingen bij het uitvoeren van zijn/haar werk voor CSL ongepast zouden kunnen beïnvloeden.

Derde partijen:

Elke aannemer, leverancier, distributeur of ander bedrijf of persoon die contractueel verbonden is aan CSL voor de ontwikkeling, levering, productie of bezorging van producten van CSL.

Faciliterende betalingen:

Een kleine betaling aan een overheidsfunctionaris om de uitvoering van een routinematige of noodzakelijke handeling te garanderen of versnellen (bv. het geven van een vergunning of licentie).

Foetaal:

Een ongeboren baby, die zich onderscheidt van een embryo, doorgaans beschreven als de ontwikkelingsstadia vanaf week één tot week negen na de conceptie.

Gegevensclassificatie:

CSL classificeert haar informatie in drie categorieën.

1. Openbaar – kan breed worden gedeeld binnen en buiten CSL. Openbaarmaking vormt geen risico voor de bedrijfsactiviteiten van CSL. Voorbeelden zijn e-Detailinformatie, aankondigingen van openbaar nut en openingen van nieuwe donorcentra.
2. Vertrouwelijk – vertegenwoordigt een gematigd zakelijk risico als het op ongepaste wijze wordt gedeeld. Voorbeelden hiervan zijn wijzigingen in bedrijfsactiviteiten, managementwijzigingen, beleid en normen.
3. Beperkt vertrouwelijk – vertegenwoordigt een hoog zakelijk risico als het op ongepaste wijze wordt gedeeld. Voorbeelden zijn financiële resultaten voorafgaand aan openbare bekendmaking, informatie over productprijzen en onderzoeksgegevens.

Geïnformeerde toestemming:

Een juridische situatie waarbij een persoon verklaart zijn/haar toestemming te hebben gegeven, gebaseerd op een kennisname en begrip van alle bekende feiten en gevolgen van een handeling. De persoon moet over relevante feiten en ook over zijn/haar denkvermogen beschikken op het ogenblik van toestemming.

Gelijke kansen op het werk:

Het recht voor iedereen om op volledige en gelijke manier in overweging te worden genomen op basis van verdienste of andere relevante en zinvolle criteria, ongeacht ras, huidskleur, geslacht, religie, persoonlijke banden, nationale afkomst, leeftijd, handicap, burgerlijke staat, seksuele geaardheid of gezinsverantwoordelijkheden, of andere criteria die beschermd worden door de toepasselijke wetgeving.

Geneesmiddelenbewaking:

De wetenschap en activiteiten die verband houden met het opsporen, opvolgen, beoordelen, begrijpen en voorkomen van bijwerkingen of enige andere problemen die aan het gebruik van geneesmiddelen zijn verbonden.

Gerechtelijk verbod op wissen:

Een instructie van een juridisch medewerker van CSL waardoor tijdelijk het Wereldwijde schema voor gegevensbewaring wordt opgeschort met het specifieke doel bepaalde documenten te bewaren in afwachting van of ingevolge een relevant onderzoek, rechtszaak, audit of ander wettelijk of reglementair onderzoek. Gerechtelijke verbodsbepalingen tot wissen worden beheerd in overeenstemming met de Wereldwijde procedure inzake gerechtelijk verbod op wissen van CSL.

Geschenken:

Gelijk wat van waarde, waaronder contant geld of een equivalent, goederen of diensten, gegeven aan een andere persoon zonder (volledige) tegenprestatie.

Gezondheidswerkers:

Personen die bevoegd zijn om medicijnen of medische hulpmiddelen voor te schrijven, te kopen, te leveren, toe te dienen of te verstrekken in de loop van hun professionele activiteiten.

Handel met voorkennis:

Wanneer een persoon over prijsgevoelige informatie beschikt die niet algemeen bekend is op de markt, mag deze persoon geen financiële producten verhandelen die door de informatie zouden kunnen worden beïnvloed (of iemand anders aanmoedigen dit te doen).

Humanitaire hulp:

Materiële of logistieke bijstand voor humanitaire doeleinden, meestal als reactie op humanitaire crisissen. De primaire doelstelling van humanitaire hulp is het redden van levens, het verlichten van lijden en het behouden van menselijke waardigheid.

Intellectuele eigendom:

Elke creatie van de geest of het intellect die mogelijk commerciële waarde heeft en recht kan hebben op wettelijke bescherming betreffende het auteursrecht, octrooien, trademarks, bedrijfsgeheimen, ontwerpen, enz.

Medewerkers:

Organisaties en instellingen, en hun vertegenwoordigers, die samenwerken met CSL voor wetenschappelijke en andere projecten.

Omkoping:

Het aanbieden van iets van persoonlijke waarde aan een beslisser om een voorkeursbehandeling te krijgen, meestal om zaken te verkrijgen of te behouden, of om een oneerlijk voordeel te verkrijgen. Omkoping kan bestaan uit geldmiddelen zoals contant geld, of kan gelijk wat anders van waarde zijn (bijv. reizen, diensten, kortingen, geschenken).

Onderzoeksmiddel:

Een soort actief bestanddeel of een placebo die getest of gebruikt wordt als referentie in een klinische studie.

Open tewerkstelling:

Arbeidsrelatie die gelijk wanneer, volgens de wens van de werknemer of de werkgever, kan worden beëindigd, voor gelijk welke wettelijke reden, en met of zonder kennisgeving.

Overheidsfunctionaris:

Een functionaris, vertegenwoordiger of werknemer van gelijk welke overheidsafdeling of -instantie, of gelijk welke commerciële entiteit waarin een overheidsorgaan een eigendomsbelang heeft of anderszins controle uitoefent over een dergelijke entiteit. Het omvat ook functionarissen van politieke partijen en kandidaten voor een politiek ambt.

Patiënten:

Uiteindelijke ontvangers van het productengamma van CSL.

Plasmadonoren:

Personen die hun plasma aan de CSL-groep doneren, wat daarna wordt gebruikt om levensreddende producten te produceren. In sommige gevallen ontvangen de plasmadonoren een vergoeding voor de tijd die nodig is om een donatie te doen.

Prijsgevoelige informatie:

Vertrouwelijke informatie waarvan een redelijk persoon kan verwachten dat ze een wezenlijk effect zal hebben op de prijs of waarde van de effecten van CSL. Dat kan het volgende omvatten: strategische informatie zoals financiële vooruitzichten en geplande fusies en acquisities.

Stamcellen:

Een cel met het unieke vermogen om zich te ontwikkelen tot gespecialiseerde celtypes in het lichaam.

Vermaak:

Omvat gastvrijheid (bijv. maaltijden), recepties, kaartjes voor vermaak, sociale of sportevenementen, deelname aan sportevenementen, accommodatie en reizen.

Vertrouwelijke en beperkte vertrouwelijke informatie:

Gelijk welke bedrijfseigen informatie (informatie die door of voor CSL wordt opgesteld, of informatie die door een derde partij aan CSL wordt bekendgemaakt op basis van een geheimhoudingsplicht), waarvan de ongeoorloofde openbaarmaking schade kan toebrengen aan de belangen van de eigenaar, of dat nu CSL of een derde partij is.

Vrijheid van vereniging of vertegenwoordiging:

Een recht dat onder de internationale arbeidsnormen wordt geïdentificeerd als het recht van werknemers om zich te organiseren en te laten vertegenwoordigen.

CSL Limited
45 Poplar Road
Parkville, Melbourne
Victoria 3052 Australië
Tel: +61 3 9389 1911
Fax: +61 3 9389 1434
CSL.com

CSL Limited ABN 99 051 588 348
Gedragscode voor verantwoord ondernemen